

Приложение 10-1

к Правилам взаимодействия акционерного общества «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» и юридических лиц, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо принадлежат акционерному обществу «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» на праве собственности или доверительного управления при организации и проведении закупок товаров, работ и услуг, утвержденным решением Правления акционерного общества «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» от 26 декабря 2023 года № 1025-ЦЗ

Утверждаю:

Главный инженер

АО «Центр транспортного сервиса»

 А.Майкыбеков
« 17 »  2024 год

Техническая спецификация

Услуги по аренде административных/производственных помещений
(код по ЕНС ТРУ 682012.960.000000)

№ п/п	Требования
1	2
1	Описание закупаемых товаров, работ и услуг
	Услуги по аренде административных/производственных помещений
2	Требуемые функциональные, технические, качественные, эксплуатационные характеристики закупаемых товаров, работ и услуг.
	Арендуемая площадь должна состоять: не более 12 квадратных метров на человека. Перечень региональных представительств Арендатора с указанием объема требуемой площади указаны в приложении к технической спецификации. Обеспечение уровня освещенности в офисных помещениях в соответствии с требованиями действующих санитарных норм и правил РК; Выполнение мелкого ремонта поверхностей стен, напольного покрытия, потолка, светильников, систем отопления и кондиционирования, дверей, запорных механизмов и иного имущества Арендодателя переданного в составе Объекта Арендатору вследствие поломок, если такие поломки не вызваны не аккуратным или ненадлежащим использованием сотрудниками Арендатора; Пользование лифтовым оборудованием здания, предназначенных для перевозки посетителей и сотрудников Арендатора (при наличии); Обеспечение работоспособности систем противопожарной безопасности в соответствии с действующими правилами и нормами РК; Ежедневная уборка Объекта в нерабочее время Арендатора, в исключительных случаях Арендодатель вправе согласовать регулярную уборку Объекта в рабочее время Арендатора. В течение рабочего дня, кроме праздничных и выходных дней,

	<p>Арендодателем может быть оказана поддерживающая уборка по обращению Арендатора, но не чаще 1 раз в день;</p> <p>Ежедневная поддерживающая уборка мест общего пользования, в том числе в границах Объекта, включая обеспечение санитарных узлов расходными материалами: туалетная бумага, жидкое мыло. Уровень расходных материалов соответствует эконом-классу;</p> <p>Генеральная уборка мест общего пользования и Объекта 1 раз в месяц.</p> <p>Помещение обязательно должно иметь телекоммуникацию АО «Транстелеком» с возможностью подключения к сети передачи данных АО «НК «КТЖ».</p>
3	Гарантийные сроки (при необходимости)
	На период действия Договора.

**Менеджер
группы по административно-
хозяйственной работе
АО «Центр транспортного сервиса»**



М.Алиякбаров

10-1 қосымша
акционерлік қоғамның өзара
"Қазақстан темір жолы" ұлттық компаниясы"
және заңды тұлғалардың дауыс беретін
акцияларының (қатысу үлестерінің) көп пайызы
тікелей "Ұлттық Банк" акционерлік қоғамына
тиесілі "Қазақстан темір жолы" компаниясы
меншік немесе сенімгерлік басқару тауарларды
сатып алуды ұйымдастыру және өткізу кезінде,
ұлттық компания " акционерлік қоғамы
Басқармасының шешімімен бекітілген
"Қазақстан темір жолы"
2023 жылғы 26 желтоқсандағы № 1025-ЦЗ

Бекітемін:
«Көліктік сервис орталығы»
акционерлік қоғамының
Бас инженері

А. Майқыбеков
« 17 " ~~ноябрь~~ 2024 жыл

Техникалық сипаттама
әкімшілік/өндірістік үй-жайларды жалға беру жөніндегі қызметтерге
(код по ЕНС ТРУ 682012.960.000000)

№ п/п	Требования
1	2
1	Сатып алынатын тауарлардың, жұмыстар мен қызметтердің сипаттамасы Әкімшілік/өндірістік үй-жайларды жалға беру жөніндегі қызметтер
2	Сатып алынатын тауарлардың, жұмыстар мен қызметтердің талап етілетін функционалдық, техникалық, сапалық, пайдалану сипаттамалары. Жалға берілетін алаң: бір адамға 12 шаршы метрден аспауы тиіс. Талап етілетін алаңның көлемін көрсете отырып, жалға алушының өңірлік өкілдіктерінің тізбесі техникалық ерекшелікке қосымшада көрсетілген. ҚР қолданыстағы санитарлық нормалары мен ережелерінің талаптарына сәйкес кеңсе үй-жайларында жарықтандыру деңгейін қамтамасыз ету; Қабырғалардың, еденнің, төбенің, шамдардың, жылыту және кондиционерлеу жүйелерінің, есіктердің, құлыптау механизмдерінің беттерін және жалға берушінің объект құрамында жалға алушыға берілген өзге де мүлкін, егер мұндай бұзылулар жалға алушының қызметкерлерінің ұқыпты немесе тиісінше пайдаланбауынан туындамаса, ұсақ жөндеуді орындау; Келушілер мен жалға алушының қызметкерлерін тасымалдауға арналған ғимараттың лифт жабдығын пайдалану (бар болса); ҚР қолданыстағы ережелері мен нормаларына сәйкес Өртке қарсы қауіпсіздік жүйелерінің жұмысқа қабілеттілігін қамтамасыз ету; Жалға Алушының жұмыс уақытынан тыс уақытта объектіні Күнделікті тазалау, ерекше жағдайларда Жалға беруші объектіні жалға алушының жұмыс уақытында

	<p>тұрақты тазалауды келісуге құқылы. Мереке және демалыс күндерінен басқа жұмыс күні ішінде, Жалға беруші Жалға алушының өтініші бойынша, бірақ күніне 1 реттен жиі емес, күтіп-баптау тазалығын көрсетуі мүмкін; Санитариялық тораптарды шығын материалдарымен: Дәретхана қағазы, сұйық сабынмен қамтамасыз етуді қоса алғанда, жалпы пайдаланылатын орындарды, оның ішінде объект шекараларында күнделікті күтіп ұстау. Шығын материалдарының деңгейі эконом-класқа сәйкес келеді; Жалпы пайдалану орындары мен объектіні айына 1 рет жалпы тазалау. Бөлмеде телекоммуникация болуы керек "ҚТЖ" ҰК "АҚ деректерді беру желісіне қосылу мүмкіндігімен "Транстелеком" АҚ.</p>
3	Кепілдік мерзімдері (қажет болған жағдайда)
	Шарттың қолданылу кезеңінде.

Менеджер
әкімшілік топтар-
шаруашылық жұмыс
«Көлік сервис орталығы» АҚ



М. Әлияқбаров