

**Коллективный договор
на 2023-2025 годы между
акционерным обществом
«Центр транспортного
сервиса» и его трудовым
коллективом**

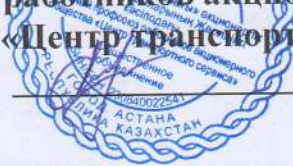
г. Астана
2023 г.

от работодателя:
Президент
акционерного общества
«Центр транспортного сервиса»



Б. Аркенов

от работников:
Председатель
ОБ «Локальный профсоюз
работников акционерного общества
«Центр транспортного сервиса»



А. Атаханова

Коллективный договор на 2023-2025 годы между акционерным обществом «Центр транспортного сервиса» и его трудовым коллективом

Раздел I. Общие понятия

Коллективный договор – правовой акт в форме письменного соглашения, заключаемого между работниками в лице их представителей и работодателем, регулирующий социально-трудовые отношения в организации;

Работодатель, Общество - акционерное общество «Центр транспортного сервиса»;

Представитель работников, Профсоюз - Общественное объединение «Локальный профсоюз работников акционерного общества «Центр транспортного сервиса»;

Работники – физические лица, состоящие в трудовых отношениях с работодателем и непосредственно выполняющие работу по трудовому договору;

Пенсионер – физическое лицо, работавшее ранее в акционерном обществе «Центр транспортного сервиса», состоящее на учете акционерного общества «Центр транспортного сервиса» и которое:

1) достигло пенсионный возраст, предусмотренный законодательными актами Республики Казахстан»

Награжденные знаком «Почетный железнодорожник» - работники которым установленном порядке присужден знак «Почетный железнодорожник» на основании представления руководства Общества с учетом решения кадровой службы Общества;

2) расторгнуло трудовой договор по соглашению сторон в соответствии с локальным актом, предусматривающим порядок раннего выхода на пенсию;

3) состоявшее на учете до 1 января 2000 года в дочерних государственных предприятиях и филиалах Республиканского государственного предприятия «Қазақстан темір жолы» (бывшие работники медицинских учреждений, образования, дошкольных учреждений железнодорожного транспорта, отдела рабочего снабжения и дистанций гражданских сооружений акционерного общества «Желдоримущество»);

4) признано инвалидом 1 или 2 группы;

5) ушедшее на пенсию из организаций стран-участниц Содружества независимых Государств, работа которых связана с железнодорожным транспортом со стажем работы не менее 10 лет и переехавшее в Республику Казахстан;

Дети – дети работников акционерного общества «Центр транспортного сервиса»;

Работники, в одиночку воспитывающие детей - лица, в одиночку воспитывающие ребенка/детей (женщина/мужчина, не состоящая(-ий) в браке, женщина/мужчина, состоящая(-ий) в разводе, вдова/вдовец, опекун);

Иждивенцы - нетрудоспособные родственники работников акционерного общества «Центр транспортного сервиса»:

- а) несовершеннолетние дети работника до 18 лет;
- б) совершеннолетние неженатые дети, которые признаны инвалидами с детства I и II группы или инвалидами I группы;
- в) супруг/супруга, который/ая находится в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет;
- г) родители - лицо, в установленном порядке находящееся под опекой или попечительством работника, при предоставлении документов из соответствующих государственных органов, имеющее право на льготы, проживающее вместе с ним и нуждающееся в постороннем уходе;
- д) лица до 18 лет, в установленном порядке находящиеся под опекой работника, при предоставлении документов из соответствующих государственных органов;
- е) лица, в установленном порядке находящиеся под опекой работника, нуждающиеся в постороннем уходе, при предоставлении документов из соответствующих государственных органов;

Социальный пакет – гарантии, льготы и компенсации, предоставляемые акционерным обществом «Центр транспортного сервиса» работникам и пенсионерам, с целью мотивации, повышения эффективности труда, а также социально-экономической защиты;

Дистанционная (удаленная) работа – особая форма осуществления трудового процесса вне места расположения работодателя с применением в процессе работы информационно-коммуникационных технологий;

Иное обособленное структурное подразделение – подразделение линейного уровня управления, находящееся в оперативном подчинении структурного подразделения акционерного общества «Центр транспортного сервиса».

Транзит - это перевозка пассажиров из одного пункта в другой через промежуточный пункт;

Специальное транспортное средство – это автотранспортное средство, которым обеспечивается работник, ставший инвалидом вследствие трудового увечья или профессионального заболевания по вине Работодателя, в том числе адаптированное к потребностям инвалида, в зависимости от имеющихся функциональных нарушений;

Специальные средства передвижения:

- 1) комнатное кресло-коляска;
- 2) прогулочная кресло-коляска.

Раздел II. Общие положения

1. Акционерное общество «Центр транспортного сервиса» в лице Президента акционерного общества «Центр транспортного сервиса» (далее - Работодатель) и представитель работников акционерного общества «Центр транспортного сервиса» - Общественное объединение «Локальный профсоюз работников акционерного общества «Центр транспортного сервиса» (далее - Профсоюз) в лице Председателя Профсоюза, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящий коллективный договор о нижеследующем.

2. Коллективный договор между акционерным обществом «Центр транспортного сервиса» и его трудовым коллективом (далее - Договор) заключен на основании Трудового кодекса Республики Казахстан (далее - Трудовой кодекс), Закона Республики Казахстан «О профессиональных союзах», иных нормативных правовых актов.

3. Договор является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения, заключен исходя из принципа равноправия и уважения интересов Сторон, направлен на обеспечение эффективной работы акционерного общества «Центр транспортного сервиса» (далее - Общество).

4. Договор заключен на 2023 – 2025 годы и вступает в силу с момента его подписания Сторонами, его регистрации в уполномоченном органе, при этом действие Договора распространяется на отношения сторон, возникшие с момента подписания.

5. Действие Договора распространяется на Работодателя и работников Общества, от имени которых заключен Договор, и присоединившихся к нему работников на основании письменного заявления, освобожденных, выборных и штатных профсоюзных работников. Порядок присоединения предусмотрен в приложении 1 к настоящему Договору.

Для пенсионеров, состоящих на учете Общества, в том числе, награжденных знаком «Почетный железнодорожник», Договором предусматривается отдельный социальный пакет.

6. Положения Договора являются обязательными для руководства и исполнения Сторонами. Ни одна из Сторон не вправе в одностороннем порядке изменить или приостановить действие любого из пунктов Договора.

Изменения и дополнения в Договор вносятся с общего согласия Сторон. Требование одной из Сторон о начале переговоров является обязательным для другой Стороны. Все дополнения и изменения, внесенные в Договор, рассматриваются комиссией, создаваемой из числа представителей Работодателя и Профсоюза, оформляются дополнительными соглашениями, подписываемыми Сторонами, которые являются неотъемлемой частью Договора и имеют равную с ним юридическую силу.

Толкование положений Договора осуществляется по взаимному согласию Сторон.

7. Договор сохраняет свое действие на период реорганизации Общества.

Раздел III. Организация и нормирование труда, заработная плата, доплаты и надбавки

8. Работодатель обязуется:

1) Обеспечить долю основной заработной платы не менее 75 процентов в заработной плате работников без учета единовременных стимулирующих выплат.

2) устанавливать работнику, не имеющему специальности и стажа работы, на период освоения профессии по минимальному размеру заработной платы по той профессии, на которую он принимается, если для этой профессии не требуется специальное обучение;

3) в связи с изменениями, связанными с реорганизацией или изменением экономических, технологических условий, условий организации труда и (или)

сокращением объема извещать работников, которых касаются изменения норм труда не позднее, чем за месяц до введения изменений;

4) принимать акты Работодателя по согласованию или с учетом мнения представителей работников в соответствии с приложением 2 к настоящему Договору;

5) решение об увеличении/снижении размеров тарифных ставок (должностных окладов) принимать с соблюдением требований Трудового кодекса и исходя из финансово-экономических возможностей Общества;

6) обеспечить выплату заработной платы работникам Общества до 10 числа месяца, следующего за расчетным.

При прекращении трудового договора выплату всех сумм, причитающихся работнику, производить не позднее трех рабочих дней после его прекращения;

7) обеспечить своевременное перечисление обязательных пенсионных взносов;

8) устанавливать оплату труда с применением коэффициента за проживание в зонах экологического бедствия (Приаралье) согласно приложению 3 к настоящему Договору.

Производить работникам дополнительную оплату труда за проживание на территориях, подвергшихся воздействию ядерных испытаний (Семипалатинский испытательный ядерный полигон), согласно приложению 3 к настоящему Договору;

9) оплачивать работникам не ниже, чем в полуторном размере часы сверхурочной работы исходя из дневной (часовой) тарифной ставки, в том числе и при суммированном учете рабочего времени.

По соглашению сторон за сверхурочную работу допускается предоставление работнику часов отдыха из расчета не менее одного часа отдыха за один час сверхурочной работы.

При совпадении ночного времени работы с праздничным или выходным днем оплата труда производится отдельно за ночные часы и за часы праздничных или выходных дней.

Для расчета сверхурочных часов производить корректировку нормы рабочего времени на часы отсутствия (временная нетрудоспособность, оплачиваемый ежегодный трудовой отпуск, отпуск без сохранения заработной платы, учебный отпуск);

10) оплачивать время простоя по независящим от Работодателя и работника причинам в размере не ниже минимального размера заработной платы, по вине Работодателя – в размере не менее пятидесяти процентов от средней заработной платы работника.

Время простоя, допущенного по вине работника, оплате не подлежит.

Оформлять простой приказом по согласованию с представителем работников с указанием конкретных обстоятельств, приведших к временной приостановке работы (причины), периода, категорий работников, в отношении которых объявляется простой, размера выплат, и т.д.

Об объявлении простоя уведомлять работников не позднее чем за пятнадцать календарных дней.

При возникновении ситуации, создающей угрозу жизни или здоровью работника (при подтверждении такой ситуации менеджеру по охране труда и технике безопасности Общества, а в случаях конфликта - Государственной

инспекцией труда), выплачивать ему среднюю заработную плату за весь период, который потребовался для устранения нарушений. Оплачивать дежурство на дому, дежурство в специально оборудованном помещении (комнате) в соответствии с актами Работодателя;

11) работникам, выполняющим наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой или такой же должности/профессии либо обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производить доплату.

Поручаемые работникам дополнительные работы могут осуществляться путем:

а) совмещения должностей – выполнения работником наряду со своей основной работой, предусмотренной трудовым договором (должностной инструкцией), дополнительной работы по другой вакантной должности;

б) расширения зон обслуживания – выполнения работником наряду со своей основной работой, предусмотренной трудовым договором (должностной инструкцией), дополнительной работы в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены);

в) исполнения (замещения) обязанностей временно отсутствующего работника – выполнения работником наряду со своей основной работой, предусмотренной трудовым договором (должностной инструкцией), дополнительной работы как по другой, так и по такой же должности;

г) совмещения профессий – выполнения работником наряду со своей основной работой, предусмотренной трудовым договором (должностной инструкцией), дополнительной работы по другой профессии.

Доплату работникам за исполнение (замещение) обязанностей временно отсутствующего работника не производить в случае, если замещение временно отсутствующего работника входит в должностные обязанности замещающего работника.

Доплаты за совмещение должностей, расширение зоны обслуживания, исполнение (замещение) обязанностей временно отсутствующего работника, совмещение профессий устанавливаются по соглашению с работником исходя из объема выполняемой работы в размере не более 30% от тарифной ставки (оклада) по основной работе.

В соответствии с актами Работодателя производить:

д) ежемесячную надбавку к заработной плате в размере 10% от тарифной ставки (должностного оклада) работникам, награжденным знаком «Почетный железнодорожник».

В случае, если тарифная ставка (должностной оклад) установлены без учета наличия знака «Почетный железнодорожник» (работникам, должностной оклад которых установлен с учетом наличия знака «Почетный железнодорожник» будет произведен пересмотр должностного оклада и установлена соответствующая надбавка в пределах текущего оклада с учетом наличия знака «Почетный железнодорожник»).

12) предусмотреть в системе оплаты труда, следующие виды премий за календарный период всем категориям работников Общества:

- по итогам работы за квартал/полугодие;
- за год (за счет экономии средств, выделенных на оплату труда);

- единовременные премии ко Дням Республики Казахстан и Независимости Республики Казахстан, а также к профессиональному празднику «День работников транспорта» в фиксированном размере – не более 10 (десяти) МРЗП (минимальный размер заработной платы, установленный законом Республики Казахстан о республиканском бюджете на соответствующий год). Выплата единовременной премии производится работникам, состоящим в штате Общества, за исключением следующих категорий работников, находящихся на дату издания приказа о премировании в:

а) дополнительном отпуске без сохранения заработной платы по уходу за ребенком до достижения им возраста, установленного действующими нормативными правовыми актами Республики Казахстан;

б) длительном отпуске свыше 30 календарных дней без сохранения заработной платы по соглашению сторон трудового договора на основании заявления работника.

При этом, выплата вышеуказанных видов премий производится исходя из финансовых и экономических возможностей Общества;

13) для исчисления премий (за исключением премий с применением коэффициента трудового участия) время нахождения в оплачиваемом ежегодном трудовом отпуске (рабочие дни), период нахождения в служебной командировке (в том числе на курсах повышения квалификации), учебном отпуске включаются в фактически отработанное время;

14) производить работникам надбавку за работу, постоянно выполняемую в пределах обслуживаемых участков, связанную с перемещением или выполнением работ в пути следования, имеющую разъездной характер, установленный трудовым договором (приложение 4 к настоящему Договору);

15) оплачивать квалифицированным работникам, не освобожденным от основной работы, привлекаемым с их согласия приказом руководителей Общества к обучению других работников (помесячно), за работу по обучению одного принятого или переведенного работника в размере 20 процентов тарифной ставки (оклада).

Осуществлять доплату квалифицированным работникам, не освобожденным от основной работы, привлекаемым с их согласия приказом руководителей Общества к наставничеству студентов, проходящих производственную практику, в размере 10 процентов от тарифной ставки (оклада) за каждый месяц наставничества в соответствии с актами Работодателя;

16) привлекать работников к выполнению работ в выходные и праздничные дни по инициативе Работодателя с письменного согласия работника или по его просьбе, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Республики Казахстан, и работников, работающих по графику сменности на основании приказа.

Производить оплату за работу в выходные и праздничные дни не ниже чем в двойном размере исходя из дневной (часовой) ставки работника или, по желанию работника, предоставлять ему другой день отдыха с оплатой в одинарном размере.

Раздел IV. Рабочее время, время отдыха, трудовые и другие отпуска

9. Работодатель обязуется:

1) обеспечить продолжительность рабочего времени в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

2) предоставлять работнику в течение ежедневной работы (рабочей смены) один перерыв для отдыха и приема пищи продолжительностью не менее получаса;

3) устанавливать работникам - инвалидам 1 и 2 групп сокращенную продолжительность рабочего времени при 6-ти дневной рабочей неделе - 36 часов, при 5-ти дневной - 35 часов с сохранением полной оплаты труда.

Устанавливать инвалидам 1 и 2 групп дополнительный оплачиваемый ежегодный трудовой отпуск продолжительностью не менее пятнадцати календарных дней;

4) для работников, занятых на непрерывных работах, где по условиям производства не может соблюдаться установленная ежедневная или еженедельная продолжительность рабочего времени, по согласованию с работником (представителем работников) вводить суммированный учет рабочего времени с учетным периодом месяц, квартал. Норма рабочих часов за учетный период определяется исходя из баланса рабочего времени при шестидневной рабочей неделе.

Регулирование рабочего времени и времени отдыха производить на основании утвержденного графика сменности на весь учетный период, при этом количество дней отдыха в принятом учетном периоде должно быть равным числу выходных дней данного учетного периода;

5) работникам занятым на сменной работе, за работу в первый день Курбан-айта по мусульманскому календарю, 7 января – православное Рождество, оплату производить согласно подпункту 16) пункта 8 настоящего Договора, или по желанию работника, предоставлять ему другой день отдыха с оплатой в одинарном размере;

6) при введении режима неполного рабочего времени производить исчисление среднедневного (среднечасового) заработка для оплаты отпуска (компенсации за неиспользованный отпуск) из расчета фактически отработанного времени;

7) предоставлять работникам основные оплачиваемые ежегодные трудовые отпуска с сохранением места работы (должности) согласно приложению 5 к настоящему Договору.

Очередность предоставления отпусков работникам устанавливать по утвержденному графику с учетом производственного процесса.

При составлении графиков отпусков предоставлять преимущественное право на использование основных оплачиваемых ежегодных трудовых отпусков в удобное для них время работникам, в одиночку воспитывающим детей дошкольного и школьного возраста начальных классов.

В случае отзыва работника из оплачиваемого ежегодного трудового отпуска (с его согласия) неиспользованные дни трудового отпуска, предоставлять в другое время в текущем году или присоединять к трудовому отпуску за следующий рабочий год, либо выплачивать компенсацию.

Отзыв из оплачиваемого ежегодного трудового отпуска работника, не достигшего восемнадцатилетнего возраста, беременных женщин, предоставивших справку о беременности, и работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда не допускается.

Производить оплату ежегодного трудового отпуска не позднее, чем за три календарных дня до его начала, а в случае предоставления трудового отпуска вне графика отпусков – не позднее трех рабочих дней со дня его предоставления;

8) при предоставлении оплачиваемого ежегодного трудового отпуска работнику один раз в год выплачивается надбавка к отпуску в размере не более одной(го) месячной тарифной ставки (должностного оклада).

При этом, допускается выплата указанной надбавки к отпуску два раза в год в случае, когда начисление средней заработной платы (отпускных), сохраняемой на период трудового отпуска, начало которого приходится на январь следующего года, должно быть произведено в декабре текущего года.

Вновь принятому работнику, работнику, вышедшему из отпуска без сохранения заработной платы продолжительностью 6 месяцев и более, вышедшему из отпуска без сохранения заработной платы по уходу за ребенком до достижения им трех лет, надбавка к отпуску выплачивается не ранее чем через 6 месяцев со дня принятия/выхода из отпуска на работу. В случае предоставления оплачиваемого ежегодного трудового отпуска частями, надбавка к отпуску выплачивается работнику одновременно, в полном объеме, одновременно с начисленной суммой отпускных;

9) предоставлять работнику на основании письменного заявления отпуск без сохранения заработной платы в соответствии с нормами Трудового кодекса;

10) сохранять работникам, которым до достижения пенсионного возраста осталось 3 года и менее, режим полного рабочего дня (полной рабочей недели, при условии, что доход для начисления пенсии не превышает показатель дохода для исчисления пенсионных выплат по возрасту, установленный законодательством Республики Казахстан на соответствующий финансовый год;

11) предоставлять работникам дополнительные оплачиваемые ежегодные трудовые отпуска:

а) работающим и проживающим в зонах экологического бедствия (для зон радиационного риска при наличии документов, подтверждающих право на льготы и компенсации в соответствии с законодательством Республики Казахстан) согласно Приложению 3 к настоящему Договору;

б) за стаж работы в организациях железнодорожного транспорта свыше трех лет – по 2 дня за каждый последующий год, но не более 6 (шести) календарных дней;

в) техническим инспекторам по охране труда до 3 (трёх) рабочих дней;

Дополнительные отпуска не включаются в основной оплачиваемый ежегодный трудовой отпуск, расчет и оплата по ним производятся в таком же порядке, как и расчет оплаты основного оплачиваемого ежегодного трудового отпуска;

10) предоставлять работникам оплачиваемые социальные отпуска:

а) в связи со смертью на погребение родителей, супруга/супруги, детей, братьев, сестер, дедушек, бабушек, внуков работника - 3 рабочих дня;

б) в связи с бракосочетанием - 3 рабочих дня;

в) в связи с рождением, усыновлением/удочерением новорожденного ребенка - 3 рабочих дня (отпуск предоставляется в течение одного месяца со дня рождения усыновления/удочерения) ребенка. В случае если члены семьи, имеющие право на

социальный отпуск, являются работниками Общества, социальный отпуск предоставляется одному из них;

г) при предъявлении подтверждающих документов: обучающимся в организациях среднего и высшего профессионального образования, без отрыва от производства, на период сессии, подготовки и защиты дипломных проектов, сдачи выпускных экзаменов.

Оплату производить при условии выполнения учебного плана, подтвержденного соответствующим документом организации образования, из расчета средней заработной платы, исчисленной в соответствии с законодательством, но не более 20-кратного МРП за весь период учебного отпуска;

д) работникам, для прохождения скрининговых исследований с сохранением места работы (должности) и средней заработной платы в порядке и объеме, определенном законодательством Республики Казахстан в области здравоохранения не более 3 (трёх) рабочих дней в течение года;

е) на постановку на медицинский учет по беременности до двенадцати недель – не менее 3 (трёх) рабочих дней;

ж) имеющим детей инвалидов для проведения очередной медико-социальной экспертизы при прохождении переосвидетельствования в уполномоченном органе не более 2 (двух) рабочих дней. В случае если оба родителя ребенка являются работниками Общества, то дополнительный отпуск предоставляется только одному из них.

Дополнительные отпуска не включаются в основной оплачиваемый ежегодный трудовой отпуск, расчет и оплата по ним производятся в таком же порядке, как и расчет оплаты основного оплачиваемого ежегодного трудового отпуска.

11) при дистанционной (удаленной) работе заключать дополнительное соглашение с работником.

Порядок организации и осуществления дистанционной работы работниками предусмотрен локальными актами работодателя, разработанными в соответствии с требованиями законодательства РК и согласованными Профсоюзами.

Для работников, занятых на дистанционной работе, устанавливается фиксированный учет рабочего времени, особенности контроля за которым определяются в трудовом договоре.

Порядок соблюдения работниками, занятыми на дистанционной работе, требований по безопасности и охране труда, а также по обеспечению безопасного выполнения трудовых обязанностей определяется актом работодателя;

12) установить режим неполного рабочего времени беременной женщине, одному из родителей (усыновителя, удочерителя), имеющего ребенка (детей) в возрасте до трех лет, а также работнику, осуществляющему уход за больным членом семьи в соответствии с медицинским заключением, по их письменному заявлению.

Раздел V. Занятость, социальная защита, профессиональная подготовка и переподготовка высвобождаемых работников

10. Работодатель обязуется:

1) осуществлять прием на работу в соответствии с действующим трудовым законодательством, с обязательным ознакомлением работника с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка и Договором.

Обеспечивать заключение трудовых договоров с работниками, при приеме их на работу, в соответствии с профессией, квалификацией и вносить в трудовой договор дополнения в случае изменения условий труда;

2) заключение трудовых договоров с работниками при приеме на работу производить в соответствии с требованиями Трудового кодекса;

3) предусмотреть при заключении трудовых договоров с работниками:

а) характеристику условий труда, перечень вредных и опасных факторов на рабочем месте;

б) нормы обеспечения спецодеждой, спецобувью, средствами индивидуальной защиты, моющими средствами, необходимыми для выполнения определенной работы;

в) порядок предоставления отпусков или выплаты компенсации за неиспользованный трудовой отпуск;

г) применение для отдельных профессий рабочих, должностей специалистов и служащих следующих режимов работы в соответствии с актами Работодателя: дежурство на дому или в специально оборудованной комнате на объекте в пределах установленной нормы часов, гибкий график работы, неполный рабочий день;

4) предоставлять преимущественное право оставления на работе при сокращении численности или штата работников:

а) работникам, являющимся единственными кормильцами;

б) родителям многодетных семей, имеющим четырех и более детей;

в) работникам, проработавшим на железнодорожном транспорте: мужчины – не менее 25 лет; женщины – не менее 20 лет;

г) награжденным знаком «Почетный железнодорожник»;

д) рационализаторам, ведущим многолетнюю активную рационализаторскую деятельность, при условии внедренных ими не менее пяти рационализаторских предложений в год.

Не допускать при сокращении штата или численности увольнение двух работников из одной семьи (муж, жена), за исключением случая прекращения деятельности предприятия;

5) при упразднении структурного подразделения Общества, сокращении штата или численности работников:

а) предоставлять центру трудовой мобильности в полном объеме информацию о предстоящем высвобождении работников в связи с ликвидацией Работодателя, сокращением численности или штата, снижением объема производств и выполняемых работ и услуг, повлекшего ухудшение экономического состояния Работодателя, о количестве и категориях работников, которых оно может коснуться, с указанием должностей и профессий, специальностей, квалификации и размера оплаты труда высвобождаемых работников и сроков, в течение которых они будут высвобождаться, не менее чем за один месяц до начала высвобождения;

б) предоставлять работнику один день в неделю или два часа в течение каждого рабочего дня для самостоятельного поиска работы;

в) выплачивать компенсационные выплаты в связи с потерей работы в соответствии с Трудовым кодексом и дополнительную компенсацию в размере двух среднемесячных заработных плат. При этом дополнительную компенсацию в размере двух среднемесячных заработных плат (сохраняемую на период поиска работы) выплачивать лицам, имеющим стаж работы в организациях железнодорожного транспорта не менее пяти лет, предоставившим справку о регистрации (постановки на учет) в центр трудовой мобильности.

Выплаты производятся в размере одной среднемесячной заработной платы по истечении каждого месяца после расторжения трудового договора (за первый и второй месяцы), при условии предоставления справки о регистрации (постановка на учет) в центре трудовой мобильности за каждый месяц.

При отсутствии центров трудовой мобильности на станциях, разъездах предоставить руководителю структурного подразделения право ходатайствовать перед руководством Общества о выплате дополнительных компенсаций ввиду отсутствия рабочих вакантных мест в населенном пункте;

б) гарантировать работу в Обществе работникам, проработавшим в организациях железнодорожного транспорта не менее 20 лет, за три года до наступления права ухода на пенсию по возрасту, за исключением работников, трудовые договоры с которыми расторгаются по основаниям, предусмотренным подпунктами 4), 8) – 16) и 18) пункта 1 статьи 52 Трудового кодекса.

Не допускается расторжение трудового договора с работниками до достижения пенсионного возраста, установленного «Законодательными актами Республики Казахстан», которым осталось менее трех лет, по основаниям, предусмотренным подпунктами 2)-4) пункта 1 статьи 52 Трудового кодекса, без наличия положительного решения комиссии, создаваемой по мере необходимости.

Комиссия состоит из равного числа представителей от Работодателя и работников, создается актом Работодателя, решение оформляется протоколом заседания комиссии;

7) регулировать численность работающих в случае снижения объема работы, реорганизации, реструктуризации, трансформации в первую очередь за счет:

- естественного оттока кадров и временного ограничения их приема;
- мероприятий по переобучению, переподготовке кадров за счет собственных средств;
- перемещения кадров внутри подразделений на освободившиеся рабочие места;
- использования временной и сезонной занятости работников;
- применения в качестве временной меры, альтернативной увольнению, режима неполного рабочего времени;
- перемещения внутри структурных подразделений, переезда на новое место работы с предоставлением жилья или условий для его льготного приобретения, оплатой проезда работников и членов их семей и других льгот по соглашению Сторон;
- перевода с согласия работника на другую постоянную нижеоплачиваемую работу с сохранением средней заработной платы по прежнему месту работы в течение трех месяцев с момента перевода;

8) при увеличении штата работников сообщать об этом работникам, уволенным по сокращению штата в последние шесть месяцев, направляя им уведомления об имеющихся вакансиях (если в течение 10 дней после получения уведомления работник не обратился к Работодателю, то он теряет право на преимущественное трудоустройство);

9) обеспечивать преимущественное трудоустройство высвобождаемых работников на вакантные рабочие места с соответствующей переподготовкой. Переквалификацию работников (обучение другим профессиям) осуществлять за счет средств Работодателя с выплатой за время обучения 75 процентов их среднего заработка;

10) расторжение трудового договора по инициативе Работодателя с членами выборных профсоюзных органов, не освобожденными от основной работы, производить при соблюдении общего порядка расторжения трудового договора с учетом мотивированного мнения профсоюзного органа, членами которого эти лица являются, кроме случаев ликвидации Общества.

Порядок предоставления мотивированного мнения профсоюзного органа предусмотрен в приложении 6 к настоящему Договору;

11) сохранять место работы (должность), заработную плату по месту работы за работниками, подлежащими призыву на срочную воинскую службу или воинские сборы, в период прохождения медицинской комиссии при наличии повестки о вызове в местные органы военного управления, а на период прохождения срочной воинской службы или воинских сборов предоставлять отпуска без сохранения заработной платы.

Работник, за которым на период прохождения срочной воинской службы или воинских сборов сохранялось место работы (должность), не позднее одного месяца со дня исключения из списков воинской части в связи с увольнением с воинской службы или окончанием воинских сборов обязан приступить к своим трудовым обязанностям;

12) при расторжении трудового договора по инициативе Работодателя из-за несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации основываться на решении аттестационной комиссии, в составе которой должен участвовать представитель работника. Порядок, условия и периодичность проведения аттестации работников определяется отдельным актом Работодателя;

13) при проведении разборов по нарушению (неисполнению/ненадлежащему исполнению должностных обязанностей) трудовой дисциплины с работником, членом Профсоюза, включать в состав комиссии представителей органа профессионального союза;

14) для рассмотрения индивидуальных трудовых споров создавать на паритетных началах из равного числа представителей от Работодателя и работников согласительные комиссии в аппарате Общества.

Количественный состав членов согласительной комиссии, порядок её работы, содержание и порядок принятия решения согласительной комиссией, срок полномочий согласительной комиссии устанавливаются Положением о согласительной комиссии (приложение 7 к настоящему Договору);

15) не допускать продления трудового договора при достижении пенсионного возраста в соответствии с пунктом 1 статьи 11 Закона Республики Казахстан "О

пенсионном обеспечении в Республике Казахстан" с работниками, занятыми на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

16) при расторжении трудового договора по инициативе Работодателя, в случае несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие состояния здоровья, препятствующего продолжению данной работы и исключая возможность ее продолжения на основании медицинского заключения, производить компенсационную выплату работнику в размере трех среднемесячных заработных плат;

17) не допускать в случаях сокращения численности или штата работников расторжения трудовых договоров по инициативе Работодателя с беременными женщинами, женщинами, имеющими детей в возрасте до трех лет, одинокими матерями, воспитывающими ребенка в возрасте до четырнадцати лет (ребенка-инвалида до восемнадцати лет), иными лицами, воспитывающими указанную категорию детей без матери.

Раздел VI. Безопасность и охрана труда

11. Работодатель обязуется:

1) обеспечить выполнение мероприятий по улучшению условий охраны труда:

а) ежегодно выделять целевым назначением на улучшение условий труда на рабочих местах средства в размере не менее 1 процента от фонда оплаты труда, без учета затрат на специальную одежду и обувь работников, снабжение их средствами профилактической обработки, моющими и дезинфицирующими средствами, медицинской аптечкой, молоком или равноценными пищевыми продуктами, и (или) специализированными продуктами для диетического (лечебного и профилактического) питания, средствами индивидуальной и коллективной защиты;

б) проводить с участием представителей работников периодическую, аттестацию производственных объектов по условиям труда в соответствии с требованиями Трудового законодательства;

в) принимать меры по переоснащению или ликвидации рабочего места при отнесении условий труда к вредным и опасным производственным факторам на основании предложений аттестационной комиссии;

г) вносить соответствующие коррективы в технологические процессы цехов, участков и рабочих мест при каждом изменении численности работающих;

2) обеспечить на рабочих местах:

а) безопасные условия труда;

б) необходимые санитарно-гигиенические условия;

в) контроль над состоянием безопасности и охраны труда;

г) своевременное информирование трудового коллектива о состоянии безопасности, условий и охраны труда.

При необеспечении безопасных условий труда на рабочем месте не привлекать работников к исполнению обязанностей.

Не допускать прием женщин и лиц моложе 18 лет на тяжелые работы и работы с вредными условиями труда согласно нормативным актам уполномоченного органа;

3) осуществлять обеспечение работников по установленным нормам моющими, дезинфицирующими средствами и другими средствами индивидуальной защиты, а также спецодеждой, спецобувью в сроки: летних – до 15 мая, зимних – до 1 октября.

Сохранять за работником с его согласия выданную ему спецодежду и спецобувь с оплатой их остаточной стоимости при расторжении трудового договора с работником по достижению пенсионного возраста или в соответствии с локальным актом Общества, предусматривающим порядок раннего выхода на пенсию.

В случае преждевременного износа средств индивидуальной защиты производить их досрочную замену.

При совмещении профессий, отвлечении на технологические, ремонтно-строительные и другие подсобно-вспомогательные работы, не связанные с исполнением основной работы, выдавать дополнительные средства индивидуальной защиты, предусмотренные нормами для выполнения этих работ;

4) доставлять работников служебным транспортом к месту работы, а по окончании ее – к месту жительства при условии проживания работника на расстоянии более 2 километров от места работы и отсутствии общественного транспорта. При отсутствии служебного или дежурного автотранспорта установить ежемесячную надбавку в размере 2-х МРП;

5) обеспечить:

а) проведение периодических медицинских осмотров и обследований работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

На время прохождения за счет средств работодателя периодических медицинских осмотров за работниками, обязанными проходить их в соответствии с Трудовым кодексом сохраняются место работы (должность) и средняя заработная плата.

б) прохождение работниками, занятыми на работах, связанных с повышенной опасностью, машинами и механизмами, предсменного/предрейсового и послесменного/послереисового медицинского осмотра.

Список профессий, требующих предсменного/предрейсового и послесменного/послереисового медицинских осмотров, определяется согласно утвержденному нормативно-правовому акту уполномоченного органа в области здравоохранения.

б) предоставлять техническим инспекторам по охране труда 8 часов в месяц на осуществление внутреннего контроля над соблюдением безопасности и охраны труда с сохранением среднего заработка по месту основной работы.

Поощрять особо отличившихся технических инспекторов по охране труда по совместному представлению руководителя структурного подразделения и профсоюзного комитета.

Обеспечить, не реже одного раза в три года, обучение техническим инспекторам по охране труда по вопросам безопасности и охраны труда в

организациях, осуществляющих профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров;

7) не допускать к работе лиц, не пользующихся выданной спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты;

8) в случае отсутствия пункта прохождения медицинского осмотра производить выплату командировочных расходов (суточные, проезд, проживание) и сохранять среднемесячную заработную плату работникам региональных представительств, проживающим на станциях и разъездах, кроме вновь поступающих на работу, за время прохождения ими очередного обязательного медицинского осмотра;

9) сохранять заработную плату за инвалидом в дни проведения очередной медико-социальной экспертизы при прохождении переосвидетельствования в уполномоченном органе. При этом оплату производить не более чем за два рабочих дня;

10) выплачивать единовременное пособие, включающего компенсацию морального вреда, работнику, полностью или частично утратившему трудоспособность в результате несчастного случая на производстве подлежащего учету или профессионального заболевания, или лицам, имеющим на это право, согласно законодательству РК в случае смерти работника, в размере:

в случае смерти работника, в размере десятикратного годового заработка работника, но не более 10 000 МРП;

признанному инвалидом 1 или 2 групп в размере пятикратного годового заработка, но не более 5 000 МРП;

признанному инвалидом 3 группы в размере двукратного годового заработка, но не более 2 000 МРП;

работнику при определении ему степени стойкой утраты трудоспособности без установления инвалидности в размере годового заработка, но не более 1 000 МРП.

При изменении группы инвалидности перерасчет размера единовременного пособия не производится.

11) возмещать вред, причиненный жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых обязанностей, а также расходы, вызванные повреждением здоровья, на лечение, дополнительное питание, приобретение лекарств, протезирование, посторонний уход, санаторно-курортное лечение, приобретение специальных транспортных средств, подготовку к другой профессии и др., если признано, что потерпевший нуждается в этих видах помощи и не получает их бесплатно.

Оплату расходов на лечение, санаторно-курортное лечение производить по фактическим затратам лица, имеющего право на возмещение вреда, причиненного при исполнении трудовых обязанностей, по предоставлению подтверждающих документов. Компенсировать расходы на санаторно-курортное лечение по путевкам в санаториях, расположенных на территории Республики Казахстан, а также по путевкам в санаториях, расположенных за пределами Республики Казахстан, в случае если потерпевший по состоянию здоровья нуждается в получении санаторно-курортного лечения, не предоставляемого в Республике Казахстан.

Для оплаты расходов работника, имеющего право на возмещение вреда, причиненного его здоровью при исполнении трудовых обязанностей, на

протезирование, заключается Соглашение с организациями, имеющими лицензию на установку протезов и предоставляющими гарантийный срок эксплуатации протезов по форме, установленной в приложении 8 к настоящему Договору.

Посторонний (специальный медицинский и бытовой) уход может осуществлять как социальный работник, так и член семьи.

Сумма возмещения расходов определяется в зависимости от характера требуемого ухода и устанавливается для инвалидов, нуждающихся:

- в постороннем специальном медицинском уходе - в размере 30 МРП;
- в постороннем бытовом - в размере 20 МРП.

На основании индивидуальной программы реабилитации инвалида, заключения медико-социальной экспертизы выделять инвалидам, получившим трудовое увечье или профессиональное заболевание в связи с исполнением ими трудовых обязанностей, денежные средства на:

- а) приобретение специальных транспортных средств согласно приложению 9 к настоящему Договору;
- б) приобретение специальных средств передвижения согласно приложению 10 к настоящему Договору.

Инвалидам, получившим денежные средства на приобретение специальных транспортных средств, также выделяются денежные средства на капитальный ремонт специального транспортного средства и бензин согласно приложению 9 к настоящему Договору.

Пострадавшему, нуждающемуся в нескольких видах помощи, возмещаются расходы, связанные с получением каждого вида помощи.

12) обеспечить трудоустройство инвалидов труда 3 группы, получивших производственную травму, а при необходимости их переобучение;

13) при обнаружении профессионального заболевания переводить работника на другую работу согласно медицинскому заключению, с сохранением средней заработной платы, до восстановления трудоспособности или установления инвалидности;

14) ежегодно производить перерасчет сумм, выплачиваемых в счет возмещения ущерба в связи с получением работником увечья, профессионального заболевания или иного повреждения здоровья при исполнении трудовых обязанностей в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

15) предоставлять работникам, работающим в холодное время года на открытом воздухе, в течение каждого часа работы десять минут для обогрева. Это время включать в рабочее время. Обеспечить указанных работников оборудованным помещением для обогрева и отдыха;

16) переводить работника на другое рабочее место в случае приостановления работы по требованию органов государственного надзора и контроля, сохраняя среднюю заработную плату;

17) считать профсоюзного работника полномочным представителем пострадавшего работника, являющегося членом Профсоюза, кроме случая, когда пострадавший или его родственник определяет своего представителя;

18) устанавливать нормы выдачи специальной одежды и спецобуви во вновь организованных производствах с учетом специфики их работы;

19) обеспечить обязательное страхование работников от несчастных случаев при исполнении ими трудовых (служебных) обязанностей;

20) комплексные мероприятия, направленные на улучшение безопасности и охраны труда разрабатывать с учетом консультации и участия органов профессионального союза, Производственных советов и/или представителей работников на всех соответствующих уровнях и во всех структурных подразделениях;

21) осуществлять контроль качества при приемке спецодежды, спецобуви и средств индивидуальной защиты с участием представителей работников.

Раздел VII. Социальный пакет работникам Общества

12. Работодатель обязуется:

1) выплачивать работникам при увольнении, где связано с уходом на пенсию по инвалидности 1 и 2 групп, достижением пенсионного возраста, установленного Законом Республики Казахстан «О пенсионном обеспечении в Республике Казахстан», единовременную компенсацию со стажем работы в железнодорожной отрасли:

- менее 5 лет - в размере 25% от должностного оклада (тарифной ставки);
- более 5 лет - в размере должностного оклада (тарифной ставки).

Награжденным знаком «Почетный железнодорожник» единовременную компенсацию увеличивать на 50 процентов;

2) оказывать материальную помощь:

а) работникам в связи со смертью родителей, супруга/супруги, детей работника - в размере 50 МРП;

Материальная помощь оказывается одному заявителю из членов семьи, имеющих право на материальную помощь.

б) работникам в связи с рождением, усыновлением (удочерением) ребенка – в размере 30 МРП, а работникам, работающим на станциях 4, 5 классов и разъездов - в размере 40 МРП;

Материальная помощь выплачивается на каждого ребенка.

в) работникам в связи с регистрацией брака - в размере 15 МРП в пределах выделенных средств в бюджете;

г) на погребение в связи со смертью работника одному из членов семьи работника либо лицу, осуществляющему погребение в размере 100 МРП.

Заявления на оказание материальной помощи должны подаваться не позднее 90 дней с даты получения подтверждающих документов о наступлении события.

Материальная помощь оказывается в размере установленного показателя МРП на дату события.

В случае, если члены семьи, имеющие право на материальную помощь, являются работниками Общества, помощь оказывать одному из них;

3) возмещать не более одного раза в год расходы на оплату проезда железнодорожным транспортом:

а) работникам Общества (за исключением награжденных знаком «Почетный железнодорожник») и одному из их иждивенцев не выше стоимости проезда в купейном вагоне пассажирского поезда, а также в поездах, сформированных из вагонов «Тальго» в вагоне не выше стоимости проезда класса «Турист»;

б) работникам Общества, награжденным знаком «Почетный

железнодорожник» и одному из их иждивенцев не выше стоимости проезда в спальном вагоне пассажирского поезда, а также в поездах, сформированных из вагонов «Тальго» в вагоне класса «Бизнес».

Работникам возмещаются расходы на оплату проезда железнодорожным транспортом туда и обратно, при этом, в случае отсутствия возможности приобретения со станции отправления проездных документов (билетов), возмещение расходов на оплату проезда может быть осуществлено на основании проездного документа (билета), приобретенного на других станциях по тому же пути на железнодорожном транспорте по территории Республики Казахстан и государств – участников Содружества Независимых Государств.

В случае отсутствия поездов прямого маршрута разрешается транзитная поездка и пересадка в поезда нужного направления не более двух раз в одном направлении (туда и обратно).

Время транзитной пересадки не должно превышать 48 часов.

Возмещение работникам расходов на оплату проезда железнодорожным транспортом туда и обратно может производиться два раза в год в случае, если дата приобретения последнего проездного документа приходится на декабрь отчетного периода, а заявление на возмещение расходов за проезд железнодорожным транспортом направляется работником в январе месяце следующего года за отчетным, и при условии, что в отчетном году возмещение расходов на оплату проезда железнодорожным транспортом данному работнику не производилось.

При возмещении расходов поездки иждивенца работника в одно лицо (без сопровождения самого работника), работник имеет право на возмещение расходов в случае его (ее) поездки без иждивенца.

По желанию работника (вместо права на возмещение расходов на оплату проезда один раз в год) возмещать расходы для проезда в поездах пассажирского и пригородного сообщения в течение одного года из расчета двух поездок в месяц (туда и обратно) не более 150 км в один конец.

Порядок возмещения расходов на оплату проезда железнодорожным транспортом определяется локальными актами Общества.

4) в пределах выделенных средств бюджета Общества:

а) предоставлять работникам на льготных условиях путевки на санаторно-курортное оздоровление в оздоровительных центрах Казахстана и странах ближнего зарубежья;

б) работникам, имеющим стаж работы на железнодорожном транспорте не менее 5 лет, при наличии медицинских показаний, заполненной санаторной карты, оплаченного счета за путевку оказывать материальную помощь в размере 60-кратного МРП.

Порядок предоставления путевок/оказания материальной помощи на санаторно-курортное оздоровление определяется локальными актами Общества.

5) в пределах выделенных средств бюджета Общества один раз в год производить возмещение расходов на оплату протезирования зубов в размере 15 (пятнадцать) МРП работникам, имеющим стаж работы на железнодорожном транспорте не менее 20 лет.

Возмещение расходов на оплату протезирования зубов производится на основании документов, подтверждающих факт оказания услуг по протезированию зубов (счет-фактура, акт выполненных работ и фискальный чек).

6) выделять средства по обучению работников и их детей в организациях высшего и среднего профессионального образования железнодорожного профиля в соответствии с актами Работодателя исходя из финансово-экономических возможностей Общества.

Осуществлять мероприятия по обучению работников основам трудового законодательства Республики Казахстан;

7) производить в размере месячной тарифной ставки (оклада) единовременное поощрение работников в связи с наступлением юбилейных дат: женщины - 55 лет, мужчины - 60 лет, при стаже работы в железнодорожной отрасли для мужчин не менее 20 лет, женщин не менее 15 лет.

Единовременное поощрение производится в размере месячной тарифной ставки (должностного оклада) на дату события.

Заявления на оказание единовременного поощрения должны подаваться не позднее 90 дней с момента наступления события.

8) производить единовременное поощрение женщин в связи с празднованием международного женского дня 8 марта в размере не менее 8 МРП в пределах выделенных бюджетных средств Общества;

9) оплачивать отпуск по беременности и родам, отпуск работникам, усыновившим (удочерившим) новорожденного ребенка (новорожденных детей), с сохранением средней заработной платы, за вычетом суммы социальной выплаты на случай потери дохода в связи с беременностью и родами, усыновлением (удочерением) новорожденного ребенка (новорожденных детей) в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Заявления на оплату отпуска по беременности и родам, отпуска работникам, усыновившим (удочерившим) новорожденного ребенка (новорожденных детей), с сохранением средней заработной платы, за вычетом суммы социальной выплаты на случай потери дохода в связи с беременностью и родами, усыновлением (удочерением) новорожденного ребенка (новорожденных детей) должны подаваться не позднее 90 дней с даты наступления событий;

10) рассмотреть возможность введения отраслевых пособий работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также связанными с безопасностью движения поездов, не ранее чем за 3 года до достижения ими пенсионного возраста, за исключением работников, расторгнувших трудовые договоры по соглашению сторон в соответствии с локальным актом Общества, предусматривающим порядок раннего выхода на пенсию;

11) в пределах выделенных бюджетных средств Общества оказывать материальную помощь в размере не более 200 МРП при наступлении исключительной важности событий, влекущих непредвиденные материальные расходы работникам и семьям работников Общества, погибших в результате несчастного случая на производстве.

Порядок оказания материальной помощи определяется локальными актами Общества.

12) выплачивать работникам социальное пособие по временной нетрудоспособности из расчета средней заработной платы, исчисленной в соответствии с законодательством.

При этом размер социального пособия по временной нетрудоспособности в месяц не может превышать следующие размеры:

Работникам, имеющим стаж работы в железнодорожной отрасли отрасли до 15 лет – 25 МРП;

Работникам, имеющим стаж работы в железнодорожной отрасли свыше 15 лет - 35 МРП.

Пособие по временной нетрудоспособности в связи с трудовым увечьем или профессиональным заболеванием работника выплачивать в размере ста процентов средней заработной платы.

13) выделять деньги на:

а) организацию летнего оздоровительного отдыха детей работников Общества в детских оздоровительных центрах в соответствии с локальным актом Общества, в том числе детям работников, полностью или частично утратившим трудоспособность либо погибших в результате несчастного случая, связанного с трудовой деятельностью;

б) провоз детей работников Общества в сопровождении медицинского работника до места отдыха и обратно.

Обеспечить добровольное страхование детей от несчастных случаев за счет стоимости путевки в период нахождения детей в детских оздоровительных центрах.

14) ежегодно, к празднованию Дня Защитника Отечества, оказывать единовременную материальную помощь в размере 20 МРП работникам Общества - участникам ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС, и работникам, приравненным к участникам ВОВ (проходившим воинскую службу в Афганистане или других государствах, в которых велись боевые действия), состоящим на учете в Общества;

15) обеспечить участие работников в спортивных, социально-культурных мероприятиях, молодежных и других форумах, конференциях, тренингах, дискуссионных клубов, сессий, школах молодого профсоюзного лидера, проводимых Обществом и Профсоюзом и сборных команд Обществ и Профсоюза в республиканских и международных соревнованиях, сохранив место работы (должность) и заработную плату;

16) обеспечить медицинское обслуживание всех работников при наличии бюджетных средств Общества;

17) в дни медицинского обследования, добровольной сдачи крови и ее компонентов работник, являющийся донором, освобождается от работы с сохранением за ним средней заработной платы.

18) Донор, осуществляющий донорскую функцию, безвозмездно получает дополнительно один день отдыха с сохранением средней заработной платы.

В случае, если по соглашению с Работодателем работник, являющийся донором, в дни донации крови и ее компонентов приступил к работе, ему предоставляется по его желанию другой день отдыха с сохранением за ним средней заработной платы либо этот день может быть присоединен к ежегодному трудовому отпуску;

18) за работником, являющимся донором органов (частей органов) и (или) тканей (частей ткани) для трансплантации, на время обследования и изъятия органов (частей органов) и (или) тканей (частей ткани) сохранять место работы (должность) и среднюю заработную плату, а также предоставлять иные гарантии в

соответствии с законодательством Республики Казахстан в области здравоохранения;

19) предоставлять работающим женщинам, имеющим детей в возрасте до полутора лет, отцам (усыновителям, удочерителям), воспитывающим детей в возрасте до полутора лет без матери, дополнительные перерывы для кормления ребенка (детей) не реже чем через каждые три часа работы следующей продолжительности:

- а) имеющим одного ребенка, – каждый перерыв не менее тридцати минут;
- б) имеющим двух или более детей, – каждый перерыв не менее одного часа.

Перерывы для кормления ребенка (детей) по заявлению работника, присоединяются к перерыву для отдыха и приема пищи либо суммированные перерывы предоставляются в начале или конце рабочего дня (смены).

Перерывы для кормления ребенка (детей) включаются в рабочее время. За время перерывов женщинам, отцам, усыновителям (удочерителям) сохраняется средняя заработная плата;

20) за беременными женщинами на время обследования и постановки на медицинский учет по беременности до двенадцати недель сохранять место работы (должность) и среднюю заработную плату, а также предоставлять иные гарантии в соответствии с законодательством Республики Казахстан в области здравоохранения;

21) предоставлять работникам, направленным на обучение, стажировку за рубежом в рамках международной стипендии «Болашак», учебные отпуска с сохранением места работы (должности).

При этом место работы (должность) работника не сохраняется, если работник в течение 2-х месяцев со дня окончания учебы не приступил к должностным обязанностям на работе;

22) не выплачивать пособие по временной нетрудоспособности:

а) работнику, временная нетрудоспособность которого наступила вследствие производственных травм, полученных при совершении им уголовного правонарушения, в случае установления виновности вступившим в законную силу приговором суда;

б) за время принудительного лечения работника по определению суда (кроме психически больных);

в) за время нахождения работника под арестом и за время судебно-медицинской экспертизы в случае установления его виновности вступившим в законную силу приговором или постановлением суда;

г) при временной нетрудоспособности работника от заболеваний или производственных травм, наступивших вследствие употребления алкоголя, наркотических и токсикологических средств;

д) за дни временной нетрудоспособности, приходящиеся на оплачиваемый ежегодный трудовой отпуск;

23) Предусмотреть в бюджете средства на организацию новогодних утренников/оказание материальной помощи к Новому году для детей в возрасте от года до десяти лет включительно работников Общества из расчета не менее 50 процентов от МРП без учета НДС на одного ребенка.

Предусмотреть в бюджете средства на приобретение/оказание материальной помощи для приобретения детям работников, в том числе детям работников,

полностью или частично утратившим трудоспособность либо погибших в результате несчастного случая, связанного с трудовой деятельностью, до тринадцатилетнего возраста включительно новогодних подарков, стоимостью одного подарка до двух МРП без учета НДС на одного ребенка.

В случае, если оба родителя ребенка являются работниками Общества, новогодний подарок и билет/материальная помощь на новогодний утренник предоставляются только одному из них.

24) оказать материальную помощь на каждого ребенка:

а) к 1 сентября – работникам, имеющим 3-х и более детей-школьников, работникам, в одиночку воспитывающим детей-школьников в размере 2 МРП;

б) ко Дню инвалидов (ежегодно во второе воскресенье октября месяца) - работникам, имеющим детей-инвалидов до 18 лет, в размере 10 МРП.

В случае если оба родителя ребенка являются работниками Общества, материальная помощь предоставляется только одному из них.

25) ко Дню семьи оказывать материальную помощь в размере 4 МРП многодетным семьям работников Общества, имеющим четырех и более детей (дети до 18 лет) и работникам в одиночку воспитывающим 2-х детей и более (дети до 18 лет).

В случае если оба родителя ребенка являются работниками Общества, материальная помощь предоставляется только одному из них.

26) оказывать ко Дню защиты детей материальную помощь в размере 5 МРП работникам, в одиночку воспитывающим ребенка/детей до 14 лет;

27) при расторжении трудовых договоров с работниками, получившим инвалидность обеспечить их постановку на учет в региональных представительствах Общества с предоставлением социального пакета как пенсионерам Общества;

28) в случае расторжения трудовых договоров по основаниям, предусмотренным п.1), п.5) ст.49 Трудового кодекса с работниками, занятыми на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, не более чем за три года до достижения ими пенсионного возраста, обеспечить по достижению ими пенсионного возраста постановку на учет, как пенсионеров Общества, при наличии двух следующих условий:

а) общего стажа работы не менее 30 лет на железнодорожном транспорте;

б) непрерывного стажа на железнодорожном транспорте до расторжения трудового договора не менее 3 лет.

Раздел VIII. Социальный пакет пенсионерам Общества

13. Работодатель обязуется:

1) оказывать материальную помощь в размере 15-кратного МРП – семье пенсионера в случае его смерти либо лицу, осуществляющему погребение.

2) в пределах выделенных средств бюджета Общества один раз в двадцать четыре месяца производить возмещение расходов на оплату протезирования зубов в размере не выше 10 (десяти) МРП пенсионерам:

а) ушедшим из организации железнодорожного транспорта на пенсию и имеющим стаж работы на железнодорожном транспорте не менее 25 лет;

б) уволенным с работы в связи с установлением инвалидности по общему заболеванию или травматическим случаям и состоящим на учете в структурных подразделениях Общества независимо от стажа работы.

Возмещение расходов на оплату протезирования зубов производится на основании документов, подтверждающих факт оказания услуг по протезированию зубов (счет-фактура, акт выполненных работ и фискальный чек).

Порядок возмещения расходов на оплату протезирования зубов определяется локальными актами Общества;

3) оказывать ко Дню работников транспорта единовременную материальную помощь в размере 2 МРП пенсионерам:

а) имеющим стаж работы на железнодорожном транспорте не менее 10 лет и ушедшим на пенсию по возрасту из организации железнодорожного транспорта;

б) уволенным с работы в связи с установлением инвалидности по общему заболеванию или травматическим случаям и состоящим на учете в структурных подразделениях Общества.

4) ко Дню работников транспорта в пределах предусмотренных бюджетных средств Общества ежегодно выделять средства в размере 7 МРП для посещения в домах престарелых пенсионеров, состоящих на учете в Обществе;

5) оказывать материальную помощь, в связи с наступлением событий исключительной важности. Порядок и условия оказания материальной помощи регулируются локальными актами Общества.

6) ко дню празднования Дня Победы оказывать пенсионерам, являющимся участниками Великой Отечественной войны, спецформирований Народного комиссариата путей сообщений, материальную помощь в размере 30 МРП.

7) возмещать не более одного раза в год расходы на оплату проезда железнодорожным транспортом:

а) пенсионерам Общества (за исключением награжденных знаком «Почетный железнодорожник»), ушедшим на пенсию из предприятий железнодорожного транспорта и имеющим стаж работы в них не менее 10 лет в размере не более 10 МРП;

б) пенсионерам Общества, награжденным знаком «Почетный железнодорожник» не выше стоимости проезда в спальном вагоне пассажирского поезда, а также в поездах, сформированных из вагонов «Тальго» в вагоне класса «Бизнес».

Пенсионерам возмещаются расходы на оплату проезда железнодорожным транспортом туда и обратно, при этом, в случае отсутствия возможности приобретения со станции отправления проездных документов (билетов), возмещение расходов на оплату проезда может быть осуществлено на основании проездного документа (билета), приобретенного на других станциях по тому же пути на железнодорожном транспорте по территории Республики Казахстан и государств – участников Содружества Независимых Государств.

В случае отсутствия поездов прямого маршрута, разрешается транзитная поездка и пересадка в поезда нужного направления не более двух раз в одном направлении (туда и обратно).

Время транзитной пересадки не должно превышать 48 часов.

Порядок возмещения расходов на оплату проезда железнодорожным транспортом определяется локальными актами Общества;

8) предоставлять пенсионерам, не являющимся инвалидами 1 группы, на льготных условиях путевки на санаторно-курортное оздоровление в оздоровительных центрах Казахстана на условиях в соответствии с актами Работодателя;

9) предоставлять пенсионерам, являющимися инвалидами 1 группы, в первоочередном порядке путевки на санаторно-курортное оздоровление на льготных условиях при распределении путевок на санаторно-курортное оздоровление в пределах выделенной квоты.

Путевки на санаторно-курортное оздоровление предоставляются по заявлению инвалида 1 группы 1 раз в 24 месяца при отсутствии медицинских противопоказаний к обеспечению инвалидов санаторно-курортным лечением (при оплате Обществом фактических расходов на санаторно-курортное лечение согласно подпункта 11) пункта 11 настоящего Договора, путевки и материальная помощь могут быть предоставлены не ранее чем через 24 месяца).

При наличии заключения уполномоченного государственного органа о необходимости постороннего ухода за инвалидом, предоставлять путевку на санаторно-курортное лечение, на лицо, сопровождающее инвалида.

10) оказывать единовременную материальную помощь в размере 7 МРП пенсионерам, имеющим стаж работы на железнодорожном транспорте не менее 25 лет, а также уволенным с работы в связи с установлением инвалидности 1 и 2 группы по производственным травматическим случаям не зависимо от стажа работы, при достижении ими возраста 70, 80, 90 и 100 лет.

Материальная помощь оказывается в размере установленного показателя МРП на дату события.

11) ежегодно, к празднованию Дня защитника Отечества, оказывать единовременную материальную помощь в размере 15 МРП пенсионерам Общества - участникам ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС и пенсионерам, приравненным к участникам ВОВ (проходившим воинскую службу в Афганистане или других государствах, в которых велись боевые действия).

Раздел IX. Обязанности Профсоюза

14. Профсоюз обязуется:

1) в пределах полномочий принимать меры по предупреждению социально-трудовых конфликтов;

а) обеспечивать соблюдение членами профсоюза, установленного законодательством Республики Казахстан порядка организации и проведения забастовок, мирных собраний, митингов, шествий, пикетов и демонстраций;

б) проводить разъяснительную работу среди членов профсоюзов по повышению их правовой грамотности, в том числе по основам трудового законодательства Республики Казахстан, развитию умения вести переговоры и достижению консенсуса в трудовых спорах;

в) содействовать соблюдению работниками правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины, а также правил безопасности и охраны труда;

- г) информировать членов Профсоюза о поступлении и расходовании денег на условиях и в порядке, определенных уставом;
- д) представлять интересы работников, не являющихся членами Профсоюза, на тех же условиях, как и для членов профсоюза;
- 2) защищать социально-трудовые права и интересы членов Профсоюза по вопросам:
 - повышения их жизненного уровня;
 - увольнения и содействия занятости;
 - соблюдения режима рабочего времени и времени отдыха;
- 3) проводить работу по пропаганде здорового образа жизни, принимать участие совместно с работниками кадровой структуры в распределении путевок работникам Общества, в организации отдыха и оздоровления детей, контролируя при этом соблюдение принципов социальной справедливости и равномерного охвата всех регионов Общества;
- 4) осуществлять общественный контроль над созданием безопасных и здоровых условий труда на производстве, принимать участие в расследовании несчастных случаев на производстве, разработке мер по их предотвращению;
- 5) предоставлять пострадавшим работникам и семьям погибших на производстве бесплатные консультации и правовую помощь в разрешении вопросов своевременного и полного возмещения Работодателем вреда, причиненного работнику увечьем или другим повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей, а также выплаты единовременного пособия в соответствии с законодательством Республики Казахстан;
- 6) представлять и защищать права и интересы своих членов, а также быть представителями работников во взаимоотношениях с государственными органами в пределах своих полномочий, работодателями, объединениями субъектов частного предпринимательства (ассоциациями, союзами), иными общественными организациями.
- Предъявлять в суд иски в защиту прав и интересов своих членов, выступать в их интересах при проведении медиации, в суде, трудовом арбитраже или арбитраже, в государственных органах, оказывать им иную правовую помощь;
- 7) оказывать организационную, консультативную, правовую и материальную помощь членам Профсоюза и присоединившихся к Договору работникам;
- 8) вносить в государственные органы предложения по вопросам экономической и социальной защиты работников железнодорожного транспорта;
- 9) участвовать в разработке актов по вопросам безопасности и охраны труда, техники безопасности, промышленной безопасности и производственной санитарии, программ по охране труда, производственно - бытовых условий и здоровья работников;
- 10) для осуществления контроля над выполнением настоящего Договора посещать рабочие места членов Профсоюза;
- 11) не допускать трудовых конфликтов и прекращения работы при выполнении условий настоящего Договора;
- 12) организовывать сопровождение детей работников Общества до мест проведения отдыха и обратно;

13) по согласованию с представителями Работодателя проводить своевременную и качественную организацию физкультурно-оздоровительной работы в пределах выделенных Работодателем средств;

14) по согласованию с представителями Работодателя, в пределах выделенных Работодателем средств, организовывать и проводить работу по информированию работников акционерного общества «Центр транспортного сервиса» и заинтересованных третьих лиц о деятельности Общества с применением инструментов внутренней и внешней коммуникации.

Раздел X. Создание условий и гарантии для деятельности Профсоюза

15. Работодатель обязуется:

1) соблюдать права Профсоюза, создавать необходимые условия для нормальной деятельности профсоюзных структур в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

2) предоставить профсоюзным органам в бесплатное пользование необходимые для их деятельности помещения и средства связи;

3) возмещать расходы, связанные с командировкой, делегатам, членам выборных профсоюзных органов, не освобожденным от производственной работы, направленным на профсоюзные съезды, конференции, советы, семинары, проводимые Профсоюзом и его структурными подразделениями.

Возмещение расходов работникам производится в соответствии с Правилами командирования работников Общества;

4) удерживать одновременно с выплатой заработной платы с письменного согласия членов Профсоюза и перечислять через бухгалтерию членские взносы на счет Профсоюза;

5) возмещать железнодорожные транспортные расходы представителю Профсоюза, не освобожденному от основной работы, принимающему участие в расследовании несчастных случаев на производстве и проведении проверок состояния охраны труда, выполнении мероприятий по его улучшению;

6) освобождать от исполнения трудовых обязанностей работников, являющихся членами выборных профсоюзных органов, не освобожденных от основной работы, с сохранением средней заработной платы:

для исполнения общественных обязанностей (до 8 часов в месяц) в соответствии с утвержденным планом работы Профсоюза;

для участия в качестве делегатов на съездах, конференциях, созываемых Профсоюзом и его структурными подразделениями, а также в работе их советов, семинаров;

7) предоставлять Профсоюзу необходимую информацию о выполнении Работодателем обязательств, предусмотренных Договором;

8) работникам, освобожденным от производственной работы вследствие избрания на выборные должности в профсоюзные органы, предоставлять после окончания их выборных полномочий прежнюю работу (должность), а при ее отсутствии – другую равноценную работу (должность) в том же или, с согласия работника, в другом структурном подразделении Общества;

9) обеспечить закрепление пенсионеров, вышедших на пенсию из выборных органов Профсоюза в филиалах Общества при наличии стажа работы на

железнодорожном транспорте не менее десяти лет, если этому периоду предшествовала работа в структурных подразделениях Общества;

10) выделять Профсоюзу ежегодно средства на физкультурно-оздоровительную работу для работников Общества;

11) выделять Профсоюзу ежегодно средства для организации и обеспечения работы по информированию работников акционерного общества «Центр транспортного сервиса» и заинтересованных третьих лиц о деятельности Общества с применением инструментов внутренней и внешней коммуникации.

Указанные средства используются по сметам, утвержденным Профсоюзом и согласованным с Работодателем;

12) выделять Профсоюзу средства на пропаганду здорового образа жизни работников Общества в пределах выделенных средств в бюджете Общества.

Указанные средства используются по сметам, утвержденным Профсоюзом и согласованным с Работодателем.

Раздел XI. Ответственность сторон за невыполнение принятых обязательств

16. Лица, виновные в нарушении и невыполнении обязательств по настоящему Договору, несут ответственность в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

Раздел XII. Контроль над исполнением Договора

17. Контроль над выполнением настоящего Договора осуществляется представителями Работодателя и Профсоюза.

18. Регулирование споров, возникших в структурных подразделениях Общества, осуществляется комиссией.

19. Итоги выполнения настоящего Договора рассматриваются Работодателем и Профсоюзом два раза в год.

20. При выявлении нарушений условий Договора, Сторона выявившая нарушение, направляет предложение об устранении нарушения в письменной форме другой Стороне. Стороны не позднее чем в 10-дневный срок обязаны провести взаимные консультации и принять в письменном виде решение, обязательное для выполнения Сторонами.

21. Текст Договора размещается на корпоративном сайте Общества.

Приложение 1
к коллективному договору
между акционерным обществом
«Центр транспортного сервиса» и
его трудовым коллективом
на 2023-2025 годы

ПОРЯДОК
присоединения к Коллективному договору работников, не являющихся
членами профессионального союза

1. Работник акционерного общества «Центр транспортного сервиса», не являющийся членом Профсоюза, но выразивший намерение в том, чтобы действия Коллективного договора между акционерным обществом «Центр транспортного сервиса» (далее – Общество) и его трудовым коллективом распространялось и на него, вправе присоединиться к Коллективному договору на основании письменного заявления.
2. Работник Общества, выразивший намерение присоединиться к Коллективному договору, направляет соответствующее заявление (в письменном виде согласно приложению к настоящему Порядку) и оплачивает добровольный взнос в размере, установленном как для членов Профсоюза.
3. Заявление рассматривается на совместном заседании с участием представителей Работодателя и Профсоюза, при этом срок рассмотрения заявления не должен превышать 1 (одного) месяца с даты поступления заявления.
4. В случае несогласия представителей работников с присоединением работника к действию Коллективного договора, работнику предоставляется письменный отказ.

Приложение
к Порядку присоединения
к Коллективному договору
работников, не являющихся
членами профессионального
союза

ОБРАЗЕЦ

Президенту АО «Центр
транспортного сервиса»

Председателю
профсоюзного комитета

от _____

Заявление

Прошу Вас присоединить меня к Коллективному договору, заключенному между акционерным обществом «Центр транспортного сервиса» и его трудовым коллективом на 2023-2025 годы.

Прошу удерживать и перечислять добровольный взнос в размере 1% от заработной платы в акционерное общество «Центр транспортного сервиса».

Подпись дата ФИО

Приложение 2
к коллективному договору
между акционерным обществом
«Центр транспортного сервиса» и
его трудовым коллективом
на 2023-2025 годы

Порядок принятия актов Работодателя по согласованию или с учетом мнения представителей работников

1. Работодатель по согласованию или с учетом мнения представителей работников, принимает акты в пределах своей компетенции, содержащие нормы трудового права, в том числе положения:

- об оплате труда работников;
- о режимах рабочего времени (конкретные режимы работы устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка структурных подразделений);
- о пересмотре норм труда (выработки, времени, обслуживания и численности);
- о графиках сменности;
- о часах сверхурочной работы;
- о работе в выходные и праздничные дни;
- о простоях;
- об изменениях условий труда;
- о графиках отпусков;
- о расторжении трудового договора, в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом;
- о моральном и материальном стимулировании работников;
- о безопасности и охране труда;
- о постановке на учет пенсионеров Общества.

Переработка, разработка, утверждение и пересмотр правил и типовых инструкций по безопасности и охране труда осуществляется по согласованию с представителями работников в порядке, установленном уполномоченным органом.

2. Работодатель представляет проект акта Работодателя и обоснование по нему представителям работников. При наличии нескольких представителей работников ими создается единый представительный орган для учета мнения по актам Работодателя, численный состав которого пропорционален численности представляемых ими работников.

Проект акта Работодателя обсуждается представителями работников не более пяти рабочих дней со дня его представления. В случае не предоставления представителями работников решения в сроки, установленные настоящим Кодексом, Работодатель вправе принять акт без учета мнения.

Решения представителей работников оформляются протоколом, в котором указывается согласие (несогласие) с проектом акта Работодателя представителей работников, при наличии излагаются их предложения.

В случае если мнение представителей работников не содержит согласия с проектом акта Работодателя либо содержит предложения по его изменению, работодатель:

- 1) при согласии издает акт, измененный с учетом предложений представителей

работников;

2) при несогласии вправе провести дополнительные консультации с представителями работников.

При недостижении согласия по проектам актов Работодателя, для издания которых в соответствии с соглашениями, коллективным договором необходим учет мнения представителей работников, возникшие разногласия оформляются протоколом, подписываемым одним представителем Работодателя и работников, после чего Работодатель вправе принять акт.

В случае если изданный акт Работодателя содержит положения, нарушающие либо ухудшающие права и гарантии работников, предусмотренные Трудовым кодексом, трудовым, коллективным договорами, соглашениями, он может быть обжалован в местный орган по инспекции труда либо в суд.

Приложение 3

к коллективному договору
между акционерным обществом
«Центр транспортного сервиса» и
его трудовым коллективом
на 2023-2025 годы

**Перечень
доплат к заработной плате и льгот, установленных
за проживание в зонах экологического бедствия**

1. Районы Семипалатинского ядерного полигона

Наименования территорий, подвергшихся воздействию экологического бедствия		Размер социальных выплат	Льготы и компенсации
наименование областей, районов	наименование участков железнодорожной линии		
1	2	3	4
Зона максимального радиационного риска			
Казахстанская	разъезд №1 – станция Шоптыках, станция Жана-Семей (искл.) - станция Дегелен (Конечная искл.)	1,75 МРП	дополнительный отпуск 12 календарных дней
Чарский район сельский округ Акжарский сельсовет)	разъезд Май (разъезд 184км)		
Зона повышенного радиационного риска			
Чарский район	на железнодорожном участке станция Аксу – станция Дегелен: Разъезд Май (разъезд 184 км) исключительно	1,5 МРП	дополнительный отпуск 10 календарных дней
Казахстанская	разъезд 552 км (вкл.) – станция Жузагач станция Семей и станция Жана-Семей	1,5 МРП	дополнительный отпуск 10 календарных дней
Чарский, Аягозский;	разъезд Казахстанский – п. Огнёвка (вкл.), участок Оскемен-1 –Риддер		
Зона чрезвычайного радиационного риска			

Актюбно-Казахстанская область: Бескарагайский район	станция Чаган	2 МРП	дополнительный отпуск 14 календарных дней
Зона минимального радиационного риска			
Актюбно-Казахстанская область: Таскескенский, Серебрянский	станция Актогай; станция Серебрянка - станция Алтай	1,25 МРП	дополнительный отпуск 7 календарных дней
Актюбинская область: Аралынский район	станция Кокпекты (искл.) — станция Карагайлы		
Территория с льготным социально-экономическим статусом			
Актюбинская область: Аулский район	станция Ушкулын	1 МРП	дополнительный отпуск 5 календарных дней

II. Районы Приаралья

Зона экологической катастрофы			
Актюбинская область: Аралынский, Аралынский	станция Курлык (вкл.) — станция Торетам (искл.), станция Сексеул — разезд 16 (вкл.)	коэффициент 1,5 *	дополнительный отпуск 12 календарных дней, материальная помощь на оздоровление в размере должностного оклада или месячной тарифной ставки
Актюбинская область: Аралынский район	Алабас - Бершугир, Шоқысу — станция Курлык, станция Шалкар — станция Тассай (вкл.)		

Зона экологического кризиса			
Актюбинская область, г. Байконыр и Аралынский район)	станция Торетам - станция Бесарык	коэффициент 1,3 *	дополнительный отпуск 9 календарных дней, материальная помощь на оздоровление в размере должностного оклада или месячной тарифной ставки
1	2	3	4

Зона экологического предкризисного состояния

Алтайская область: Темирский, Байганинский, Мугалжарский.	Темир (искл.) – Сагиз (иск.) станция Кудык – станция Алабас (искл.) станция Промежуточная - 14 разъезд (искл.) разъезд Жаркум (вкл.) – разъезд Сагыр (вкл.)	коэффициент 1,2 *	дополнительный отпуск 7 календарных дней, материальная помощь на оздоровление в размере должностного оклада или месячной тарифной ставки
Алтайская область: Темирский район	разъезд 13 – станция Жезказган (искл.)		
Алтайская область: Темирский (в том числе город Отрарский, Сузакский, Темирский; Туркестан; Темирский округа: Жана-Икан, Ески Икан, Иссык, Иассы, Орангай, Жуйнек, Бабайкорган, Жибек жолы, Майдантал Кентау	станция Монтайтас (вкл.) - Бесарык (искл.)		

Примечания:

1. Дополнительный оплачиваемый ежегодный трудовой отпуск предоставляется одновременно с основным трудовым отпуском.
2. По соглашению между работником и работодателем, дополнительный оплачиваемый ежегодный трудовой отпуск может быть представлен отдельно от основного трудового отпуска в другое время рабочего года.
3. Одновременно с предоставлением трудового отпуска работникам, проживающим и работающим в зоне экологического бедствия районов Приаралья, ежегодно выплачивается материальная помощь на оздоровление в размере месячной тарифной ставки должностного оклада сверх действующих выплат.
4. Коэффициенты к заработной плате за проживание в зоне экологического бедствия районов Приаралья начисляются на тарифную ставку (должностной оклад) работника, за фактически отработанное время. Размер выплачиваемых доплат составит: $(K-1) \times (T / H \times T_{\text{факт}})$, где:
 К – коэффициент, установленный в зонах экологического бедствия;
 Т (тенге) – размер месячной тарифной ставки (должностного оклада) работника
 Н (час) – норма часов в соответствии с балансом рабочего времени на соответствующий год;
 Тфакт (час) – фактическое количество часов, отработанных в данном месяце.
5. При расторжении трудового договора с работником, компенсация за использованные дни дополнительного оплачиваемого ежегодного трудового отпуска компенсируется пропорционально отработанному периоду.
6. Отзыв работника из дополнительного оплачиваемого ежегодного трудового отпуска не допускается.
7. Доплаты к заработной плате и дополнительные оплачиваемые ежегодные трудовые отпуска, предусмотренные в качестве льгот в районах экологического бедствия, выплачиваются только работникам, работающим и проживающим в этих регионах.

Приложение 4
к коллективному договору
между акционерным обществом
«Центр транспортного сервиса» и
его трудовым коллективом
на 2023-2025 годы

**Перечень
профессий и должностей, которым выплачиваются надбавки за работу,
постоянно выполняемую в пределах обслуживаемых участков, связанную с
перемещением или выполнением работ в пути следования, имеющую разъездной
характер**

Руководители и работники региональных подразделений Общества в пределах обслуживаемого участка (региона).

Примечания:

1. В целях возмещения расходов работникам, постоянная работа которых протекает в пути или имеет разъездной характер, в пределах обслуживаемых ими участков выплачивается надбавка в размере 1 МРП.

2. Расходы при служебных поездках, связанные с проездом к месту выполнения работ, и по найму жилого помещения возмещаются в соответствии с представленными платежными документами, в пределах размеров, предусмотренных актами Работодателя о командировках.

3. Если продолжительность поездки работников в нерабочее время до места работы и обратно за день составляет более 3-х часов, производится оплата надбавки в размере 0,1 МРП, а если более двух часов – 0,075 МРП.

4. Время, проведенное работниками в служебной поездке с момента выезда до возвращения к месту постоянной работы (жительства), продолжительностью 12 часов и более, но менее полных суток, или 12 часов и более в течение двух календарных дней, учитывается как одни сутки.

5. Основными документами для выплаты надбавок являются ведомость учета разъездов формы ФРУ № 12, маршрутный лист или командировочное удостоверение, а также книга учета разъездов.

6. Надбавки за разъездной характер работы выплачиваются за дни временной нетрудоспособности вне места постоянного жительства.

Приложение 5
к коллективному договору
между акционерным обществом
«Центр транспортного сервиса» и
его трудовым коллективом
на 2023-2025 годы

Продолжительность трудовых отпусков

№ п/п	Наименование должностей	Количество календарных дней отпуска
1	2	3
1	Президент	30
2	Вице-президент	30
3	Главный инженер	30
4	Главный бухгалтер	30
5	Директор Департамента	30
6	Руководитель службы	30
7	Главный менеджер	30
8	Начальник отдела	30
9	Менеджер	30
10	Ревизор	30
11	Региональный представитель	28
12	Начальник производственного участка	28
13	Оператор по обработке первичных документов	28
14	Дорожный мастер	28
15	Водитель	28
16	Ведущий специалист	28
17	Архивист	28
18	Переводчик	28
19	Делопроизводитель	28

Руководители по согласованию с профсоюзным комитетом при заключении трудовых договоров самостоятельно устанавливают специалистам и служащим продолжительность трудового отпуска в размере 24, 28 или 30 календарных дней в зависимости от загруженности участка работы.

Приложение 6
к коллективному договору
между акционерным обществом
«Центр транспортного сервиса» и
его трудовым коллективом
на 2023-2025 годы

Порядок предоставления мотивированного мнения профессионального органа

Работодатель представляет письменное обращение о предоставлении мотивированного мнения с приложением необходимых документов по случаю расторжения трудового договора по инициативе работодателя, кроме случаев ликвидации Общества:

с членами выборных профсоюзных органов, не освобожденными от основной работы - в профсоюзный орган, членами которого эти лица являются;
с не освобожденным от основной работы руководителем (председателем) профсоюзного органа – в вышестоящий профсоюзный орган.

Профсоюзный орган регистрирует обращение, назначает дату заседания. Обращение рассматривается в течение семи рабочих дней.

Заседание профсоюзного органа считается правомочным, если в нем участвуют более половины его членов.

Обращение рассматривается в присутствии представителя Работодателя и лица, в отношении которого представлены материалы.

В случае неявки указанного лица на заседание профсоюзного органа без уважительной причины, вопрос рассматривается без его участия.

Решение принимается большинством голосов.

Протокол заседания профсоюзного органа подписывается присутствующими членами.

Выписка из протокола подписывается руководителем (председателем) профсоюзного органа и вручается лицу, в отношении которого были представлены материалы, и представителю Работодателя в течение трех дней со дня принятия решения.

Приложение 7
к коллективному договору
между акционерным обществом
«Центр транспортного сервиса» и
его трудовым коллективом
на 2023-2025 годы

Положение
о Согласительной комиссии по рассмотрению индивидуальных
трудовых споров в акционерном обществе «Центр транспортного сервиса»

1. Общие положения

1. Настоящие Положение о согласительной комиссии по рассмотрению индивидуальных трудовых споров в АО «Центр транспортного сервиса» (далее – Положение) устанавливает количественный состав членов, порядок формирования и работы, содержание и порядок принятия решения, срок полномочий согласительной комиссии по индивидуальным трудовым спорам (далее – Согласительная комиссия).

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан.

3. Решение Согласительной комиссии является обязательным для сторон индивидуального трудового спора.

4. Члены Согласительной комиссии обязаны принимать все меры для решения индивидуального трудового спора.

2. Организация Согласительной комиссии

5. Согласительная комиссия является постоянно действующим органом создается на паритетных началах из равного числа представителей работников и работодателя в составе четырех человек.

6. Представители работников избираются на общем собрании трудового коллектива, путем голосования. Представители работодателя назначаются приказом работодателя.

7. Членами Согласительной комиссии могут быть избраны любые работники независимо от занимаемой должности, выполняемой работы. Работодатель не может входить в состав Согласительной комиссии.

8. Члены Согласительной комиссии на первом организационном заседании избирают из своего состава председателя и секретаря путем голосования.

При этом председателем и секретарем не могут быть избраны лица из числа представителей работодателя. Председатель и секретарь Согласительной комиссии считаются избранными, если за них проголосовало более половины членов Согласительной комиссии.

9. Согласительная комиссия создается сроком на два года. По истечении указанного срока формируется новый состав Согласительной комиссии.

3. Компетенция Согласительной комиссии

10. Согласительная комиссия является постоянно действующим органом по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.

11. Индивидуальным трудовым спором признаются неурегулированные разногласия между работниками и работодателем по вопросам применения трудового законодательства Республики Казахстан, выполнения или изменения условий соглашений, трудового договора, актов работодателя, о которых заявлено в Согласительную комиссию.

12. Согласительная комиссия рассматривает споры работников, связанные с применением трудового законодательства, коллективного договора, соглашений и иных локальных правовых актов, трудовых договоров, в том числе об (о):

- 1) оплате труда;
- 2) переводе на другую работу и перемещении на другое рабочее место;
- 3) оплате труда, в том числе при совмещении должностей, временном замещении отсутствующего работника, совместительстве, за работу в сверхурочное, ночное время, выходные и праздничные дни;
- 4) праве на получение и размере причитающихся работнику вознаграждений, предусмотренных действующей системой оплаты труда;
- 5) выплате компенсаций и предоставлении гарантий;
- 6) возврате денежных сумм, удержанных из заработной платы работника;
- 7) предоставлении отпусков;
- 8) выдаче специальной одежды, специальной обуви, средств индивидуальной защиты, лечебно-профилактического питания.
- 9) выплате заработной платы за время вынужденного прогула или разницы в заработке за время выполнения нижеоплачиваемой работы в связи с незаконным переводом;
- 10) взыскании заработной платы, включая надбавки, предусмотренные системой оплаты труда;
- 12) применении дисциплинарных взысканий;
- 13) неправильных или неточных записях в трудовой книжке сведений о заключении или изменении трудового договора, если эти записи не соответствуют приказу (распоряжению) или иным предусмотренным законодательством документам.

14) восстановлении на работе, об изменении даты и формулировки причины увольнения;

- 15) возмещении причиненного материального ущерба;
- 16) соблюдении режима рабочего времени и времени отдыха;
- 17) отмене решений аттестационной комиссии.

13. Обязанности председателя и секретаря на каждом заседании согласительной комиссии выполняются поочередно представителем работников и представителем работодателя. При этом обязанности председателя и секретаря на одном и том же заседании не могут выполняться представителями одной стороны.

На каждом заседании комиссии сторонами назначаются председатель и секретарь следующего заседания, на которых возлагается подготовка и созыв заседания.

14. Техническое обслуживание комиссии по трудовым спорам (делопроизводство, хранение дел, подготовка и выдача выписок из протоколов заседаний и пр.) осуществляется работодателем. Руководитель организации своим приказом назначает работника, на которого возлагается работа по техническому обслуживанию комиссии.

Делопроизводство согласительной комиссии ведется отдельно от общего делопроизводства в особом разделе номенклатуры дел.

4. Порядок обращения в Согласительную комиссию

15. Право на обращение в Согласительную комиссию имеют работодатель и работник (далее – Стороны).

16. Индивидуальный трудовой спор подлежит рассмотрению в Согласительной комиссии, если работник/работодатель самостоятельно или с участием представителя не урегулировал разногласия при непосредственных переговорах с работником/работодателем или его представителем.

17. Сроки обращения в Согласительную комиссию:

по спорам о восстановлении на работе – один месяц со дня вручения или направления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении копии акта работодателя о прекращении трудового договора;

по другим трудовым спорам – один год с того дня, когда работник или работодатель узнал или должен был узнать о нарушении своего права.

18. В случае пропуска по уважительным причинам срока обращения, указанного в пункте 17 настоящего Положения, Согласительная комиссия может восстановить срок и разрешить спор по существу.

Согласительная комиссия самостоятельно определяет, относятся ли к уважительным причины, по которым работник, в том числе ранее состоявший в трудовых отношениях, не обратился в Согласительную комиссию в установленные сроки.

19. Стороны трудовых отношений обращаются в Согласительную комиссию с заявлением, в котором излагают существо индивидуального трудового спора. Заявление может быть передано лично или отправлено по почте, а также с использованием иных средств связи.

20. Заявление, поступившее в Согласительную комиссию, подлежит обязательной регистрации в день подачи в журнале регистрации заявлений согласно Приложению 1 к настоящему Положению, который ведет секретарь Согласительной комиссии.

21. Течение срока обращения по рассмотрению индивидуальных трудовых споров приостанавливается в период действия договора о медиации по рассматриваемому трудовому спору, а также в случае отсутствия Согласительной комиссии до ее создания.

22. Отказ в приеме заявления по мотивам пропуска срока без уважительных причин может являться основанием для отказа в удовлетворении требований заявителя.

5. Порядок рассмотрения трудового спора Согласительной комиссией

23. Заседания Согласительной комиссии проводятся по заявлению любой из сторон трудовых отношений. Спор рассматривается в присутствии заявителя и (или) уполномоченного им представителя в пределах делегированных ему полномочий в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

24. Согласительная комиссия обязана рассмотреть индивидуальный трудовой спор в течение пятнадцати рабочих дней со дня регистрации заявления в журнале регистрации заявлений.

25. Стороны своевременно уведомляются Согласительной комиссией о месте, дате и времени заседания Согласительной комиссии.

26. Работник, по заявлению которого рассматривается трудовой спор, должен быть приглашен на заседание комиссии не позднее, чем за три дня.

В случае неявки работника или его представителя на заседание Согласительной комиссии, рассмотрение индивидуального трудового спора откладывается.

О переносе даты рассмотрения индивидуального трудового спора Стороны своевременно уведомляются.

В случае вторичной неявки работника или его представителя без уважительных причин, Согласительная комиссия может вынести решение об оставлении заявления без рассмотрения, что не лишает работника права подать заявление о рассмотрении индивидуального трудового спора повторно в пределах установленного срока для обращения.

27. Рассмотрение индивидуального трудового спора в отсутствие работника или его представителя допускается лишь по его письменному заявлению. Рассмотрение индивидуального трудового спора в отсутствие представителя работодателя, обратившегося с заявлением, не является причиной переноса заседания Согласительной комиссии.

28. В начале заседания комиссии по трудовым спорам заинтересованный работник имеет право заявить мотивированный отвод любому члену комиссии, участвующему в заседании. В этом случае рассмотрение спора переносится на другое время, устанавливаемое комиссией.

Работник до начала заседания Согласительной комиссии может взять свое заявление обратно или отказаться от предъявляемых требований непосредственно на заседании Согласительной комиссии.

29. Заседание Согласительной комиссии является правомочным, если на нем присутствуют все члены Согласительной комиссии.

30. В назначенное для разбирательства индивидуального трудового спора месте, дате и время председатель Согласительной комиссии открывает заседание и объявляет, какое заявление подлежит рассмотрению. Секретарь докладывает Согласительной комиссии, кто из вызванных по рассматриваемому

индивидуальному трудовому спору лиц явился, извещены ли неявившиеся лица и какие имеются сведения о причинах их отсутствия. Затем выясняется личность работника, подавшего заявление, и вопрос о том, подлежит ли заявление работника разрешению Согласительной комиссией, заслушиваются мнения членов Согласительной комиссии. Стороны имеют право приглашать на заседания Согласительной комиссии свидетелей, специалистов организации, не являющихся членами Согласительной комиссии для выяснения обстоятельств дела, затребовать от работодателя необходимые для рассмотрения индивидуального трудового спора документы.

Требование Согласительной комиссии о предоставлении необходимой документации в определенный срок подлежит обязательному исполнению для сторон спора.

Материалы и документы, представленные работником и представителем работодателя, а также истребованные Согласительной комиссией документы, рассматриваются на заседании Согласительной комиссии.

31. На заседании Согласительной комиссии секретарем ведется протокол согласно Приложению 2 к настоящему Положению.

32. На каждом заседании комиссии по трудовым спорам обязательно ведется протокол. Протокол подписывается председателем и секретарем Согласительной комиссии после окончания заседания председателем и секретарем. При не достижении соглашения в протоколе заседания комиссии излагаются предложения каждой стороны и отмечается, что соглашение не состоялось.

К протоколу прикладываются материалы проверок, письменные объяснения, заключения, переписка и иные документы, полученные комиссией в ходе рассмотрения спора.

6. Порядок принятия решения Согласительной комиссии и его содержание

33. Согласительная комиссия принимает решение, которое оформляется согласно Приложению 3 к настоящему Положению, открытым или тайным голосованием простым большинством голосов присутствующих 5 на заседании членов, Согласительной комиссии. Принятием решения завершается рассмотрение спора в Согласительной комиссии. Если при проведении голосования голоса членов Согласительной комиссии разделились поровну, председатель Согласительной комиссии имеет право решающего голоса.

34. Решение Согласительной комиссии должно быть выражено в четкой форме, не допускающей различного толкования или уклонения от его исполнения. В решении по денежным требованиям указывается точная сумма, причитающаяся одной из сторон индивидуального трудового спора.

35. Решение подписывается председателем и секретарем Согласительной комиссии и готовится в трех экземплярах.

36. Решение Согласительной комиссии вручается каждой из сторон в течение трех рабочих дней со дня его принятия. Один экземпляр решения остается в Согласительной комиссии.

37. Решение Согласительной комиссии подлежит исполнению в установленный ею срок, за исключением решения по спору о восстановлении на работе, которое подлежит немедленному исполнению.

7. Обжалование решения Согласительной комиссии и перенесение рассмотрения индивидуального трудового спора в суд

38. В случаях неисполнения решения Согласительной комиссии, неурегулирования вопросов в установленный срок, Стороны вправе обратиться в суд.

8. Гарантии членам Согласительной комиссии

39. Члены Согласительной комиссии обязаны проходить ежегодное обучение по применению трудового законодательства Республики Казахстан, развитию навыков ведения переговоров и достижения консенсуса в трудовых спорах.

9. Заключительные положения

40. При увольнении работника, являющегося членом Согласительной комиссии, представители работников избирают, работодатель назначает нового работника в состав Согласительной комиссии.

Приложение 1 к Положению
о Согласительной комиссии по
рассмотрению индивидуальных
трудовых споров в акционерном
обществе «Центр транспортного
сервиса»

**Журнал регистрации заявлений в Согласительную комиссию
акционерного общества «Центр транспортного сервиса»**

Входящий №	Дата поступления заявления	ФИО и должность заявителя	Сущность заявления	Дата рассмотрения заявления	Дата принятия решения	Сущность решения	Дата получения решения заявителем

Приложение 2 к Положению
о Согласительной комиссии по
рассмотрению индивидуальных
трудовых споров в акционерном
обществе «Центр транспортного
сервиса»

ПРОТОКОЛ № _____
заседания согласительной комиссии по индивидуальным трудовым спорам
акционерного общества «Центр транспортного сервиса»

« _____ » _____ 20__ г.

г. _____

На заседании присутствуют члены комиссии:
От работодателя

От работников

Председатель _____
Секретарь _____

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Заявление _____ о (об) _____

Слушали: Заявление _____ о (об) _____

Заявитель извещен о дне заседания « _____ » _____ 200__ г. и присутствует.

Отвод заявлен (не заявлен) _____
кому _____

Отвод удовлетворен (не удовлетворен)

Объяснения заявителя

Объяснения свидетелей

Решили:

Председатель огласил письменные материалы и исследовал их.

Состоялись прения сторон, стороны обменялись мнениями.

Председателем объявлено об окончании рассмотрения индивидуального трудового спора по существу и переходу к вынесению решения.

Результаты голосования: за _____ против _____

По результатам голосования членов Комиссии заявителю или его представителю объявлено решение Комиссии.

Председатель проинформировал представителей сторон индивидуального трудового спора, что решение они вправе получить « _____ » _____ 20__ г. после _____ ч.

Заседание окончено в _____ ч. _____ мин.

Протокол составлен « _____ » _____ 20__ г. П

Председатель

Комиссии:

Члены

Комиссии:

Секретарь

Комиссии:

РЕЗЮМЕ

Выводы: ...

ПРИЛОЖЕНИЕ

ПРИЛОЖЕНИЕ

Протокол заседания

Члены комиссии

Протокол заседания

Члены комиссии

Члены комиссии

Члены комиссии

Члены комиссии

Члены комиссии

Члены комиссии

Члены комиссии

Секретарь комиссии

Приложение 3 к Положению
о Согласительной комиссии по
рассмотрению индивидуальных
трудовых споров в акционерном
обществе «Центр транспортного
сервиса»

РЕШЕНИЕ

**согласительной комиссии по разрешению индивидуальных трудовых споров
акционерного общества «Центр транспортного сервиса»**

« ____ » _____ 20__ г.

г. _____

Согласительная комиссия по разрешению индивидуальных трудовых споров в
следующем составе :
от работодателя:
от работников:

у с т а н о в и л а :

На основании изложенного и руководствуясь нормами Трудового кодекса Республики
Казахстан, трудового договора, Положения о согласительной комиссии

Р Е Ш И Л А :

2. Настоящее решение должно быть исполнено в _____
срок, до _____ 20__ года.

Председатель комиссии _____ Ф. И. О. подпись

Члены комиссии _____ Ф. И. О. подпись

_____ Ф. И. О. подпись

_____ Ф. И. О. подпись

_____ Ф. И. О. подпись

_____ Ф. И. О. подпись

_____ Ф. И. О. подпись

Секретарь комиссии _____ Ф. И. О. подпись

Приложение 8
к коллективному договору
между акционерным обществом
«Центр транспортного сервиса» и
его трудовым коллективом
на 2023-2025 годы

Соглашение о переводе долга

Город Астана

«__» _____ 20__ года

_____ (Ф.И.О. лица, имеющего право на возмещение вреда, причиненного его здоровью при исполнении трудовых обязанностей, № и дата выдачи удостоверения личности), именуемый (-ая) в дальнейшем «Сторона-1», с одной стороны, Акционерное общество «Центр транспортного сервиса», в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Сторона-2», с другой стороны, и _____ (наименование субъекта, оказывающего услугу по изготовлению протеза лицу, имеющему право на возмещение вреда, причиненного его здоровью при исполнении трудовых обязанностей), в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Сторона-3», с третьей стороны, совместно именуемые «Стороны» заключили настоящее соглашение о переводе долга (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. В соответствии с условиями настоящего Соглашения Сторона-1 переводит свой долг по оплате суммы за _____ в размере _____ (далее – сумма оплаты), предусмотренной Договором _____ от _____ № _____ (далее – Договор), заключенным между Стороной-1 и Стороной-3, на Сторону-2 и Сторона-2 обязуется в полном объеме произвести сумму оплаты Стороне-3.

2. Сторона-1 в целях реализации условий настоящего Соглашения обязана предоставить Стороне-2 копии следующих документов:

Акта о несчастном случае либо акт о несчастном случае или повреждении здоровья работников, связанных с трудовой деятельностью по указанной форме;

- 2) индивидуальной программы реабилитации инвалида;
- 3) Договора;
- 4) Счета - на оплату Стороны-3 на изготовление протеза;
- 5) удостоверения личности.

3. Сторона – 2 и Сторона – 3 обязуются произвести между собой ответствующие расчеты в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Соглашения с подписанием актов сверок взаиморасчетов.

4. Стороны согласились, что Сторона-3 принимает сумму оплаты от Стороны-2 для зачисления этой суммы в счет исполнения Стороной-1 своих обязательств по оплате, предусмотренных Договором.

5. Сторона-1 не несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств Стороной-2 по Соглашению.

6. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны при условии, если они совершены в письменной форме, подписаны

_____ настоящим образом уполномоченными представителями Сторон с проставлением _____
_____ печатей (для юридических лиц).

7. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, стороны руководствуются действующим законодательством Республики Казахстан.

8. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Соглашению.

9. Соглашение составлено на государственном и русском языках в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон. В случае возникновения разночтений, приоритетным будет считаться текст Соглашения на русском языке.

Реквизиты и подписи Сторон

Сторона-1 Юридический адрес: Фактический адрес: _____ МП	Сторона-2 Юридический адрес: Фактический адрес: _____ МП
---	---

Сторона-3
Юридический адрес:

Фактический адрес:

МП

Приложение 9
к коллективному договору
между акционерным обществом
«Центр транспортного сервиса» и
его трудовым коллективом
на 2023-2025 годы

**Порядок
выделения инвалиду, получившему трудовое увечье или
профессиональное заболевание в связи с исполнением им трудовых
обязанностей, денежных средств на приобретение специального транспортного
средства, капитальный ремонт специального транспортного средства и бензин.**

Работник, ставший инвалидом вследствие трудового увечья или профессионального заболевания по вине Работодателя, обеспечивается специальным транспортным средством за счет средств Общества.

Для приобретения специального транспортного средства, в том числе на его переоборудование, инвалиду выделяются денежные средства в размере до 1800 МРП.

Выделение денежных средств инвалиду производится при наличии акта о несчастном случае на производстве, индивидуальной программы реабилитации, заключения медико-социальной экспертизы о потребности инвалида в обеспечении специальным автотранспортом/специальным транспортным средством по медицинским показаниям, при наличии прав на вождение.

Документы представляются в подлинниках и копиях для сверки, после чего подлинники документов возвращаются заявителю.

Специальное транспортное средство приобретается инвалидом на срок эксплуатации не менее 10 лет.

Один раз, со дня приобретения специального транспортного средства, инвалиду выделяются денежные средства на капитальный ремонт специального транспортного средства в размере до 450 МРП.

Денежные средства на капитальный ремонт специального транспортного средства выделяются на основании технического акта составленного станцией технического осмотра и справки страховой компаний, что ремонт специального транспортного средства за счет страховой компании осуществляться не будет.

Инвалиду, имеющему в своем распоряжении специальное транспортное средство, ежемесячно выделяются денежные средства на расходы на бензин, исходя из стоимости 75 литров бензина АИ-92 по отпускным розничным ценам реализации, сложившимся на первое число текущего месяца на территории, где проживает лицо, имеющее право на возмещение расходов.

Повторное выделение инвалиду денежных средств на приобретение специального транспортного средства осуществляется не ранее 10 лет со дня приобретения специального транспортного средства, при предоставлении следующих документов:

- действующее заключение медико-социальной экспертизы о потребности инвалида в обеспечении специальным автотранспортом/специальным транспортным средством по медицинским показаниям;
- индивидуальной программы реабилитации инвалида;
- акт о несчастном случае на производстве.

Документы представляются в подлинниках и копиях для сверки, после чего подлинники документов возвращаются заявителю.

Приложение 10
к коллективному договору
между акционерным обществом
«Центр транспортного сервиса» и
его трудовым коллективом
на 2023-2025 годы

**Порядок
выделения инвалиду, получившему трудовое увечье или
профессиональное заболевание в связи с исполнением ими трудовых
обязанностей, денежных средств на приобретение
специальных средств передвижения.**

Работник, ставший инвалидом вследствие трудового увечья или профессионального заболевания по вине Работодателя, обеспечивается специальными средствами передвижения за счет средств Общества.

Инвалиду, имеющему право на получение двух видов специальных средств передвижения, выделяются денежные средства на приобретение двух видов специальных средств передвижения.

Комнатная кресло-коляска приобретается инвалидом на срок эксплуатации 7 лет из расчета стоимости кресла-коляски не более 100 МРП.

Прогулочная кресло-коляска приобретается инвалидом на срок эксплуатации 4 года из расчета стоимости кресла-коляски не более 250 МРП.

Выделение денежных средств производится при наличии акта о несчастном случае на производстве, индивидуальной программы реабилитации инвалида (далее - ИПР), медицинских показаний по заключению медико-социальной экспертизы о потребности инвалида в обеспечении специальными средствами передвижения по медицинским показаниям, а также при условии, что не получили бесплатно от соответствующих организаций.

Документы представляются в подлинниках и копиях для сверки, после чего подлинники документов возвращаются заявителю.

Повторное выделение инвалиду денежных средств на приобретение специальных средств передвижения осуществляется при предоставлении следующих документов:

- действующее заключение медико-социальной экспертизы о потребности инвалида в обеспечении специальными средствами передвижения по медицинским показаниям;
- индивидуальной программы реабилитации инвалида;
- подтверждение, что специальное средство передвижения не получено бесплатно от соответствующих организаций.

Документы представляются в подлинниках и копиях для сверки, после чего подлинники документов возвращаются заявителю.

Прошито, пронумеровано

КОЛИЧЕСТВО ЛИСЬЯХ

52

Parade

ОИЮ

Подписано в печать

См. также: [См. также](#)

1

№ 1602 6-11 202 3 г.

«АСТАНА ҚАЛА ЖЫҒЫН ҚАТАЛЫҚ ОРТА
САПАСЫ ЖӘНЕ БАЛ ЖІЛДЫ БАҚАРМАСЫ» ММ

САНАСЫ ЖӘНЕ БАЛ ШЫҒАРМАСЫ» ММ

www.vadbyk.shart

www.vadbyk.shart